

1. اسم المقرر:					
الاجهزة المختبرية 2					
2. رمز المقرر:					
3. الفصل/ السنة					
الفصل الثاني / المرحلة الاولى					
4. تاريخ إعداد هذا الوصف					
13\1\2025					
5. اشكال الحضور المتاحة					
حضورية					
6. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)					
النظري : 30 ساعة + العملي: 60 ساعة / 4 وحدات					
7. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم: م.د حارث عبد الصاحب شريف	الايميل: harith8aljabery@gmail.com				
8. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية	1-تزويد الطلبة بالمعرفة العلمية عن اغلب الاجهزة المختبرية 2-ان يعرف الطالب الطرق الصحيحة لاستخدام الاجهزة المختبرية والية عمل كل ج 3-يطبق الطالب الاستخدام الصحيح للاجهزة وفق ما تعلمه 4-اكتساب الطالب الخبرة الكافية لاستخدام الاجهزة المختبرية بمهارة عالية				
9. استراتيجيات التعلم والتعليم					
الاستراتيجية	1-استخدام النماذج التعليمية الحديثة في التدريس 2- تخصيص نسبة من الدرجة للانشطة والمشاركات 3- ادارة المحاضرة على نحو يشعر الطالب باهمية الوقت				
10. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
تفاصيل المفردات النظرية للمادة					
1	2	تعريف الطلاب عن الموضوع	مقدمة عامة	حضوريا	تقييم المحاضرة والواجبات
2	2	تعليم الطلاب طريقة استخدام المجهر الضوئي ودراسة اجزائه	المجهر الضوئي	حضوريا	تقييم المحاضرة والواجبات
3	2	تكميلي	المجهر الضوئي	حضوريا	تقييم المحاضرة والواجبات
4	2	تعليم الطلاب مكونات المجهر الالكتروني ومبدئ عمله	المجهر الالكتروني	حضوريا	تقييم المحاضرة واجراء اختبار
5	2	اجزاء, مبدأ عمل	مقياس الضوء ومقياس الطيف	حضوريا	تقييم المحاضرة

واجراء اختبار			واستخدامات المقياس الضوء ومقياس الطيف		
تقييم المحاضرة واجراء اختبار	حضوريا	مقياس الضوء ومقياس الطيف	أجزاء مقياس الطيف الضوئي, مبدأ عمله, استخداماته والعناية به.	2	6
تقييم المحاضرة واجراء اختبار	حضوريا	اجهزه الفصل	نظرة عامة عن اجهزة الفصل	2	7
تقييم المحاضرة واجراء اختبار	حضوريا	اجهزه الفصل	اجزاء جهاز الطرد المركزي, مبدأ عمله, انواعه وطرق العناية به	2	8
تقييم المحاضرة واجراء اختبار	حضوريا	الميزان الحساس	اجزاء الميزان وانواعه	2	9
تقييم المحاضرة واجراء اختبار	حضوريا	الميزان	تكميلي	2	10
تقييم المحاضرة واجراء اختبار	حضوريا	الحاضنه	نظره عامه عن الحاضنه وانواعها واجزائها	2	11
تقييم المحاضرة واجراء اختبار	حضوريا	الحاضنه	تكميلي	2	12
تقييم المحاضرة واجراء اختبار	حضوريا	الحاضنه	تكميلي	2	13
تقييم المحاضرة واجراء اختبار	حضوريا	الافران	نظره عامه عن الافران المختبريه الامتحان النهائي	2	14
					15
تفاصيل المفردات العملية للمادة					
تقييم المحاضرة والواجبات	حضوريا	حاضنة السلامة الميكروبيولوجية	تعريف الطالب على الحاضنة وطريقة استخدامه	2	1
تقييم المحاضرة والواجبات	حضوريا	حاضنة	تعريف الطالب على الحاضنة وطريقة استخدامه	2	2
تقييم المحاضرة والواجبات	حضوريا	المصاصات	تعريف الطالب على المصاصات وطريقة استخدامها	2	3
تقييم المحاضرة واجراء اختبار	حضوريا	حمام مائي	تعريف الطالب على الحمام المائي وطريقة استخدامه	2	4
تقييم المحاضرة واجراء اختبار	حضوريا	أوتوكلاف	تعريف الطالب على أوتوكلاف وطريقة استخدامه	2	5
تقييم المحاضرة واجراء اختبار	حضوريا	أوتوكلاف	تعريف الطالب على أوتوكلاف وطريقة استخدامه	2	6

7	2	تعريف الطالب على جهاز PCR وطريقة استخدامه	مقدمة عامة عن جهاز PCR	حضوريا	تقييم المحاضرة واجراء اختبار
8	2	تعريف الطالب على جهاز PCR وطريقة استخدامه	مقدمة عامة عن جهاز PCR	حضوريا	تقييم المحاضرة واجراء اختبار
9	2	تعريف الطالب على جهاز PCR وطريقة استخدامه	مقدمة عامة عن جهاز PCR	حضوريا	تقييم المحاضرة واجراء اختبار
10	2	تعريف الطالب على جهاز الميزان وطريقة استخدامه	الميزان	حضوريا	تقييم المحاضرة واجراء اختبار
11	2	تعريف الطالب على جهاز الميزان وطريقة استخدامه	الميزان	حضوريا	تقييم المحاضرة واجراء اختبار
12	2	تعريف الطالب على جهاز الميزان وطريقة استخدامه	الميزان الحساس	حضوريا	تقييم المحاضرة واجراء اختبار
13	2	تعريف الطالب على جهاز التقطيع وطريقة استخدامه	جهاز التقطيع	حضوريا	تقييم المحاضرة واجراء اختبار
14	2	تعريف الطالب على جهاز التقطيع وطريقة استخدامه	جهاز التقطيع	حضوريا	تقييم المحاضرة واجراء اختبار
15	2	تعريف الطالب على جهاز التقطيع وطريقة استخدامه	جهاز التقطيع	حضوريا	تقييم المحاضرة والواجبات

11. تقييم المقرر

درجة السعي : 40 درجة (نظري 20 + عملي 15 + 5 أنشطة)
درجة الامتحان النهائي : 60 درجة (نظري 25 + عملي 35)

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	M.T. Postek, K.S. Howard, A.H. Johnson and K.L. McMichael, Scanning Electron Microscopy: A Student's Handbook, (Ladd Research Ind., Inc Williston, VT., 1980.) - 2 I.M. Watt, The Principles and Practice of Electron Microscopy, (Cambridge Univ. Press. Cambridge, England, 1985.) - 3C.E. Lyman, D.E. Newbury, J.I. Goldstein, D.B. Williams, A.D. Romig, J.T. Armstrong, P. Echlin, C.E. Fiori, D.C. Joy, E. Lifshin and Klaus-Ruediger Peters,

Scanning Electron Microscopy, X-Ray Microanalysis and Analytical Electron Microscopy: A Laboratory Workbook, (Plenum Press. New York, N.Y., 1990.)

- 4 Ferrier D. R. (2017). Lippincott illustrated reviews: biochemistry (Seventh). Wolters Kluwer.
- 5 Westermeier, R. (2014). Electrophoresis.

In: Kreysa, G., Ota, Ki., Savinell, R.F. (eds) Encyclopedia of Applied Electrochemistry. Springer, New York, NY.

- 6 Wellsandt, T.; Stanisch, B.; Strube, J. Development of Micro Separation Technology Modules. Part 1: Liquid-Liquid Extraction. Chem. Ing. Tech. 2015, 87, 1198–

الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية , التقارير...)

المراجع الالكترونية, مواقع الانترنت

1.	اسم المقرر:	
	علم الأحياء البشري2	
2.	رمز المقرر:	
3.	الفصل/ السنة:	
	الفصل الثاني- المرحلة الأولى	
4.	تاريخ إعداد هذا الوصف	
	2025/1/7	
5.	اشكال الحضور المتاحة	
	حضور مباشر	
6.	عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي)	
	نظري: 30 ساعة + عملي: 150 ساعة / 4 وحدات	
7.	اسم مسؤول المقرر الدراسي (إذا أكثر من اسم يذكر)	
	الاسم : أ.د. اسمهان منير زينب	الايمل: asmahanzinab@gmail.com
8.	اهداف المقرر	
	القسم الثاني من علم البيولوجي الطبي يختص بأنواع المخلوقات عن طريق تحليل الاسس الجزيئية للتطور بطريقة مقارنة البيئة الكيمياوية للبروتينات النوعية مثل (خضاب الدم Hemoglobin والانزيمات والهرمونات). وكذلك يركز على دراسة الكائنات الحية الدنيا مثل الجراثيم والفايروسات والطفيليات والفطريات وغيرها حيث يركز على وجود هذه الكائنات واهميتها الطبية.	
9.	استراتيجيات التعلم والتعليم	
	الاستراتيجية	- مناقشة فعالة - عصف ذهني - التعلم التعاوني - البيان العلمي
10.	بنية المقرر	
	الاسبوع	الساعات
	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع
	طريقة التعلم	طريقة التقييم
تفاصيل المفردات النظرية للمادة		
1	2	-الدراسة والمعرفة والتوضيح بالأمثلة التأثير الضار للجراثيم (الأمراض الجرثومية للإنسان والحيوان) مكافحة الجراثيم
2	2	-الفهم والمقارنة والتوضيح بالأمثلة مملكة البروتستينا، الطحالب البسيطة، الطحالب الضارة.
3	2	-المعرفة والتمييز والتوضيح بالأمثلة مملكة الأوليات، الأوليات، تصنيف الأوليات
4	2	-التعلم والتوضيح بالأمثلة شعبة الساركوذينا، الأميبات، المتقيبات، الجيارديا
5	2	-التذكر والفهم والتوضيح بالأمثلة شعبة البوغيات، البلاسموديوم
6	2	-المعرفة والمقارنة والتوضيح بالأمثلة شعبة الفطريات، التصنيف والتكاثر

7	2	-الفهم والتمييز والتوضيح بالأمثلة	التأثير الضار للفطريات	نظري	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
8	2	-المعرفة والتصنيف والتوضيح بالأمثلة	الخمائر الشبيهة بالفطريات، خصائصها تصنيفها، فطر الكانديدا	نظري	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
9	2	-الدراسة والفهم والتوضيح بالأمثلة	مملكة الحيوانات، تصنيفها، اللافقاريات والفقاريات، أهميتها للأمراض التي تصيب الإنسان	نظري	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
10	2	-المعرفة والتذكر والتوضيح بالأمثلة	الأجهزة البشرية، الحماية والدعم والحركة	نظري	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
11	2	-الفهم والتمييز والتوضيح بالأمثلة	وسائل دفاع جسم الإنسان (المناعة، المستضد، الأجسام المضادة)، الهرمونات والانزيمات	نظري	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
12	2	-الدراسة والتصنيف والتوضيح بالأمثلة	الديدان الطفيلية، الخصائص والتصنيف	نظري	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
13	2	-التصنيف والفهم والتوضيح بالأمثلة	الديدان المسطحة، التصنيف، التأثير الضار لجسم الإنسان	نظري	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
14	2	-المعرفة والتعلم والتوضيح بالأمثلة	لإدارة النفايات الصناعية والزراعية والطبية	نظري	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
15	2	-الدراسة والمعرفة والتوضيح بالأمثلة	الطرائق العلمية خطوات وأمنه عليها	نظري	اختبارات شفوية – اختبار كتابي

تفاصيل المفردات العملية للمادة

1	5	الفهم –إعداد التقارير	التأثير الضار للجراثيم (الأمراض الجرثومية للإنسان والحيوان) مكافحة الجراثيم	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
2	5	العمل الجماعي –إعداد التقارير	مملكة البروتستيا، الطحالب البسيطة، الطحالب الضارة.	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
3	5	مهاره بالعمل –إعداد التقارير	مملكة الأوليات، الأوليات، تصنيف الأوليات	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
4	5	الفهم والمعرفة –إعداد التقارير	شعبة الساركودينا، الأميبات، المثقيات، الجيارديا	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
5	5	الدراسة –إعداد التقارير	شعبة البوغيات، البلاسموديوم	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
6	5	العمل الجماعي –إعداد التقارير	شعبة الفطريات، التصنيف والتكاثر	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
7	5	التذكر –إعداد التقارير	التأثير الضار للفطريات	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
8	5	الدراسة –إعداد التقارير	الخمائر الشبيهة بالفطريات، خصائصها تصنيفها، فطر الكانديدا	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
9	5	العمل الجماعي –إعداد التقارير	مملكة الحيوانات، تصنيفها، اللافقاريات والفقاريات، أهميتها للأمراض التي تصيب الإنسان	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي

10	5	الفهم – العمل الجماعي – إعداد التقارير	الأجهزة البشرية، الحماية والدعم والحركة	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
11	5	مهارة بالعمل – العمل الجماعي – إعداد التقارير	وسائل دفاع جسم الانسان (المناعة، المستضد، الأجسام المضادة)، الهرمونات والانزيمات	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
12	5	مهارة بالعمل – إعداد التقارير	الديدان الطفيلية، الخصائص والتصنيف	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
13	5	مهارة بالعمل – إعداد التقارير	الديدان المسطحة، التصنيف، التأثير الضار لجسم الانسان	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
14	5	المعرفة – العمل الجماعي – إعداد التقارير	لإدارة النفايات الصناعية والزراعية والطبية	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي
15	5	مهارة بالعمل – العمل الجماعي – إعداد التقارير	الطرائق العلمية خطوات وأمثلة عليها	عملي	اختبارات شفوية – اختبار كتابي

11. تقييم المقرر

درجة السعي: الشهري العملي: 15 درجة والنظري 20 درجة وخمس درجات اختبارات يومية ونشاط الامتحان النهائي: 60 درجة : 25 درجة للعملي و 35 درجة للنظري

12. مصادر التعلم والتدريس

الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)	
المراجع الرئيسية (المصادر)	1-Prof. Gonsalves, 2-Biology 25: Human Biology 3-Los Angeles City College 4-Loosely Based on Mader's Human Biology, 7th edition.
الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجالات العلمية , التقارير...)	
المراجع الالكترونية, مواقع الانترنت	

١. اسم المقرر:					
تشريح					
٢. رمز المقرر:					
٣. الفصل/ السنة :					
الفصل الثاني / المرحلة الاولى					
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف:					
٢٤-٣-٢٠٢٥					
٥. اشكال الحضور المتاحة:					
حضورية					
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي) / عدد الوحدات (الكلي)					
النظري : ٣٠ ساعة + العملي: ٦٠ ساعة / ٤ وحدات					
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر)					
الاسم: أ.م.د. باسل عادل إسماعيل			الايميل: bassel.adel@alayen.edu.iq		
م.م هند عباس مشعان			Hind.Abbas@alayen.edu.iq		
٨. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			• يكون الطالب في نهاية العام متديرا و مؤهلاً بشكل عام جيد لمعرفة أجزاء ج الإنسان و متهيئاً لفهم المقررات الدراسية في السنوات اللا • فهم عام لوظائف أجهزة الجسم مع ربطها بالفحوصات المستعملة في تقا المختبرات الطبية		
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			١-استخدام النماذج التعليمية الحديثة في التدريس ٢- تخصيص نسبة من الدرجة للأنشطة والمشاركات ٣- ادارة المحاضرة على نحو يشعر الطالب باهمية المادة الدراسية و ربطها بإختصاصه.		
١٠. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
تفاصيل المفردات النظرية للمادة					
1	٢	أ١ / ٢أ / ٤أ ب١/ب٢/ب٣ / ب٤ ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ج ٤	التشريح العام: مقدمة في علم التشريح وجسم الإنسان، المستوى التنظيم، والموقع التشريحي، ومناطق	حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت	الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية

	(تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية				
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	الأنسجة و الأغشية	أ / ٢ / ١ / ٤ ب / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤	٢	2
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	مناطق الجسم، الأطراف العليا و السفلى و الصدر	أ / ٢ / ١ / ٤ ب / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤	٢	3

	و المناقشة العملية				
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	البطن ، الحوض، الرأس و الرقبة	أ / ٢ / ٤ ب / ١ / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤	٢	4
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	أجهزة الجسم: الجهاز العضلي- العظمي: العظام و المفاصل و العضلات	أ / ٢ / ٤ ب / ١ / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤	٢	5
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر	تابع أجهزة الجسم : القناة الهضمية، الغدد و الأعضاء الملحقة	أ / ٢ / ٤ ب / ١ / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤	٢	6

المناقشات العلمية	الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية				
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	تابع أجهزة الجسم: القلب، الأوعية الدموية	أ / ٢ / ٤ ب / ١ / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤	٢	7
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	الجهاز اللمفاوي	أ / ٢ / ٤ ب / ١ / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤	٢	8

	العصف الذهني و المناقشة العملية				
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	الجهاز التنفسي	أ / ٢ / ٤ ب / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤	٢	9
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	الجهاز العصبي: الجهاز العصبي المركزي و الجهاز العصبي الطرفي	أ / ٢ / ٤ ب / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤	٢	10
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية)	الجهاز الغدي	أ / ٢ / ٤ ب / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤	٢	11

التقريرية المناقشات العلمية	المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية				
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	الجهاز الحسي	أ١ / ٢أ / ٤أ ب١/٢ب/٣ب / ٤ب ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ٤ج	٢	12
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	الجهاز البولي	أ١ / ٢أ / ٤أ ب١/٢ب/٣ب / ٤ب ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ٤ج	٢	13

	المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية				
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	الجهاز التناسلي	أ / ٢ / ٤ ب / ١ / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤	٢	14
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	أمراض النساء، الحمل، الولادة، علم الأجنة، الطفولة، النمو والتتم	أ / ٢ / ٤ ب / ١ / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤		15
تفاصيل المفردات العملية للمادة					
الامتحانات	• حضوريا	التشريح العام: مقدمة في علم	أ / ٢ / ٤	٢	1

الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	التشريح وجسم الإنسان، المستوى التنظيم، والموقع التشريحي، ومناطق	ب ١/ب ٢/ب ٣ / ب ٤ ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ج ٤		
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	الأنسجة و الأغشية	أ١ / أ٢ / أ٤ ب ١/ب ٢/ب ٣ / ب ٤ ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ج ٤	٢	2
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام	مناطق الجسم، الأطراف العليا و السفلى و الصدر	أ١ / أ٢ / أ٤ ب ١/ب ٢/ب ٣ / ب ٤ ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ج ٤	٢	3

	استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية				
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	حضوريا • المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	البطن ، الحوض، الرأس و الرقبة	أ / ٢ / ٢أ / ٤ ب / ٢ب / ٣ب / ٤ ج / ١ / ٢ج / ٣ج / ٤ج	٢	4
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	حضوريا • المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	أجهزة الجسم: الجهاز العظمي- العضلي: العظام و المفاصل و العضلات	أ / ٢ / ٢أ / ٤ ب / ٢ب / ٣ب / ٤ ج / ١ / ٢ج / ٣ج / ٤ج	٢	5

6	٢	أ١ / أ٢ / أ٤ ب١/ب٢/ب٣ / ب٤ ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ج٤	تابع أجهزة الجسم : القناة الهضمية، الغدد ،و الأعضاء الملحقة	حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية
7	٢	أ١ / أ٢ / أ٤ ب١/ب٢/ب٣ / ب٤ ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ج٤	تابع أجهزة الجسم: القلب، الأوعية الدموية	حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية
8	٢	أ١ / أ٢ / أ٤ ب١/ب٢/ب٣ / ب٤ ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ج٤	الجهاز اللمفاوي	حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية)	الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية

	استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية				
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	الجهاز التنفسي	أ١ / أ٢ / أ٤ ب١/ب٢/ب٣ / ب٤ ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ج٤	٢	9
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	الجهاز العصبي: الجهاز العصبي المركزي و الجهاز العصبي الطرفي	أ١ / أ٢ / أ٤ ب١/ب٢/ب٣ / ب٤ ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ج٤	٢	10

11	٢	أ١ / ٢أ / ٤أ ب١/ب٢/ب٣ / ب٤ ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ج ٤	الجهاز الغددي	العملية	الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية
12	٢	أ١ / ٢أ / ٤أ ب١/ب٢/ب٣ / ب٤ ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ج ٤	الجهاز الحسي	العملية	الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية
13	٢	أ١ / ٢أ / ٤أ ب١/ب٢/ب٣ / ب٤ ج ١ / ج ٢ / ج ٣ / ج ٤	الجهاز البولي	العملية	الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية

	(تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية				
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	الجهاز التناسلي	أ / ٢ / ١ / ٤ ب / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤	٢	14
الامتحانات الأسبوعية و الشهرية و التقريرية المناقشات العلمية	• حضوريا المحاضرات (تفاعلية) المحاضرات عبر الإنترنت (تفاعلية) استخدام استراتيجية ، التعلم التعاوني ، المناقشة ، العصف الذهني و المناقشة العملية	أمراض النساء، الحمل، الولادة، علم الأجنة، الطفولة، النمو والتتم	أ / ٢ / ١ / ٤ ب / ٢ / ٣ / ٤ ج / ١ / ٢ / ٣ / ٤		15

	و المناقشة العملية				
١١. تقييم المقرر					
توزع الدرجة من ١٠٠ على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والنهائية : و ذلك حسب الترتيب الآتي ٤٠ درجة إمتحان سعي توزع على ٢٠ درجة للنظري و ١٥ درجة للعملي و ٥ درجات للمشاركة و الحضور و النشاطات الصفية و الغير صفية ٦٠ درجة إمتحان نهائي توزع على ٢٥ درجة للعملي و ٣٥ درجة للنظري					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
Grant's Atlas of Anatomy, 12th Edition Agur, Anne M.R.; Dalley, Arthur F.			المراجع الرئيسة (المصادر)		
Elsevier, Sciencedirect springer li Pdfdrive			الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجالات العلمية ، التقارير ...)		
www.who.int			المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت		

١. اسم المقرر: مبادئ الحاسوب ٢					
٢. رمز المقرر: الحاسوب ٢٠٢٤-٢٠٢٥					
٣. الفصل/ السنة : الفصل الثاني / ٢٠٢٤-٢٠٢٥					
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف : ٢٠٢٥/١/١٥					
٥. اشكال الحضور المتاحة : حضوري في موقع الجامعة					
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي): 45 ساعة (١ نظري + ٢ عملي) / ٢ وحدة					
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر) الاسم : م.م. وسام طالب حاتم الايميل: wissam.talib@alayen.edu.iq					
٨. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			• تعريف الطلاب بالمفاهيم الأساسية في الحاسوب • تطوير مهارات الطلاب في استخدام برامج Microsoft Office • تنمية المهارات التقنية للتعامل مع الإنترنت والشبكات		
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			- محاضرات تفاعلية - استعراض عملي - تدريب عملي - توثيق المحاضرة		
١٠. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
تفاصيل المفردات النظرية للمادة					
1	(١ ساعة)	فهم الأساسيات الأساسية لبرنامج Excel	Microsoft Excel: understanding basic	بصري وسمعي وعلمي	اجمالي

		terminology (work sheet, work file, cell, cell pointer cell content, row, and column reference), building formula, mathematical operators, hierarchy of the main mathematical operations, managing workbooks (create new one, create from template, enter data, moving around, saving, opening, closing workbooks)			
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Manipulating the contents (selecting cells, column, row, worksheet, using undo and redo, copying, moving data, changing column width and row height), auto filling technique, deleting and editing content, delete and insert row or column, formatting cell(number, font, alignment, border, color and shading, .projection of cells	سيتمكن الطلاب من إنشاء ملفات جديدة، استخدام القوالب، إدخال البيانات، والحفظ، والفتح، والإغلاق.	(١ ساعة)	2

3	(١ ساعة)	القدرة على تعديل المحتويات وإدارة ورقة العمل	Creating simple and complex formula using different types of writing, using absolute and relative address, understanding common error values, using common built-in functions (sum, average, max, min, count, count A, count blank, If, round, sqrt, today, day360, left, right, mid, trim)	بصري وسمعي وعلمي	اجمالي
4	(١ ساعة)	تطبيق تقنيات التنسيق وتنسيق الخلايا	copying, formulas. Insert and deleting worksheets, formatting tables using auto format	بصري وسمعي وعلمي	اجمالي
5	(١ ساعة)	استخدام الصيغ البسيطة والمعقدة في Excel:	Working with charts (create chart, select chart elements, changing chart types, positioning and resizing charts, charts and axis titles, changing background and color effects, changing data series color, adding or removing legend and data labels and data	بصري وسمعي وعلمي	اجمالي

		tables and grid lines), shorting data Ascending & descending, sorting multiple fields, filtering data using auto & customize type, customizing printout using options, previewing and printing worksheet.			
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Understanding PowerPoint & presentation, what does a presentation include: working with presentations (creating, saving, closing, opening presentations), moving around in the presentation, managing the slide , changing layout, changing or modifying themes	فهم مبادئ العروض التقديمية باستخدام PowerPoint	(١ ساعة)	6
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Managing slide objects (using select versus edit mode, manipulating text, create, tables and chart, inserting	إدارة كائنات الشريحة في PowerPoint	(١ ساعة)	7

		pictures or clip art or multimedia), creating a master slide, animating objects (customizing the animation applying slide translations), running the slide show and set up the presentation, previewing and .printing presentations			
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	The internet , browsers, and the World wide web (The internet, the World wide web, web browsers), understanding web site address (web site protocols resource name)	فهم تقنيات الإنترنت ومبادئ الشبكات	(١ ساعة)	8
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	common web site/page element, browser features and functions (browser functions, browsers features), getting connected, defining network, advantages of using networks, understanding local	فهم مبادئ الشبكات المحلية (LAN) والشبكات الواسعة (WAN):	(١ ساعة)	9

		area network (LAN) and wide area network (WAN), connected to the internet (dial- up connection), domain and sub domain, needs for security and firewalls			
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Digital communication: how can I communicate with others? (electronic mail, install, message, text message, VoIP, video conferencing, chat rooms, social networking site, blogs, presence, and standards for electronic .communication)	فهم التواصل الرقمي الحديث وأدواته	(١ ساعة)	10
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Working with Email (username, password, and credentials)	استخدام البريد الإلكتروني وإدارة الاتصالات الإلكترونية	(١ ساعة)	11
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Using Microsoft Outlook (creating new messages, receiving messages, working with attachments managing spam, emptying the Junk Email folder)	سيتمكن الطلاب من إنشاء وإدارة حسابات البريد الإلكتروني وإرسال الرسائل الإلكترونية مع المرفقات	(١ ساعة)	12

اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Digital citizenship: identifying ethical issues (understanding intellectual property, copyrights and licensing), protecting your data or computer (identifying software threats, understanding viruses), protecting yourself while online, buying online, how much information should I share? Protecting your (privacy).	التعرف على معايير حماية البيانات والأمان الإلكتروني:	(١ ساعة)	13
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Finding information: searching for information (different types of Web sites, searching a specific Web sites), using search engine technology (understanding how search engines work)	البحث عن المعلومات باستخدام تقنيات محركات البحث	(١ ساعة)	14
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Narrowing the search, evaluating the information (reliability and relevance, validity and authenticity, objectivity and Bias)	استخدام محركات البحث بشكل فعال للعثور على معلومات دقيقة وتقييم مصادقية وموثوقية المعلومات الموجودة على الإنترنت	(١ ساعة)	15

تفاصيل المفردات العملية للمادة

اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Work with the principles of workbook and worksheet and their contents, working with mathematical operators, create worksheet, using template, show the different types of data, save work, closing workbook or closing programs, moving around the main excel window	التعامل مع أساسيات إنشاء ملفات Excel:	(٢ ساعة)	1
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Changing content, auto fill data manipulating worksheet and data, using the different option of formatting cell	تنظيم محتويات أوراق العمل	(٢ ساعة)	2
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Writing different formulas, copy from understand the differences between absolute and relative cell, identify error values	كتابة الصيغ الرياضية ومعالجة الأخطاء في Excel	(٢ ساعة)	3
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	use common built-in functions, customizing tables, managing	استخدام الدوال المدمجة في Excel	(٢ ساعة)	4

اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Built different types of chart, customizing their objects, built database tables or chart, changing print options	إنشاء المخططات وتخصيصها	(٢ ساعة)	5
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Create presentations, create using template, insert slide, change slide layout, save .work	إدارة الطباعة والمعاينة في Excel	(٢ ساعة)	6
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Open previous work, insert image, clipart, worksheet, sound, video as you need, put transition time within slide and transition between .slide, run slide show	إنشاء عروض تقديمية باستخدام PowerPoint	(٢ ساعة)	7
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Exercise of checking connection of your computer system to the internet, and use a simple utility (ping request) to test whether your internet connection is functioning or not, open web sites of different domains (.net, .org, .com, .edu)	تنسيق الشرائح وتطبيق الانتقالات في PowerPoint	(٢ ساعة)	8

اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Open different web browsers (internet explorer, Firefox, chrome and others explain their function (addressing, uploading and downloading, and searching) and features (back, forward, and refresh buttons, home page, Tabs, favorites\bookmarks, checking the history, plug-ins\add- ons), connect to the internet, identifying networks and their types	إدراج الوسائط المتعددة والرسومات في PowerPoint	(٢ ساعة)	9
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Exercise of creating E-mail (google mail, yahoo mail), social network account (facebook and tweeter), blogs, and others, sending text message using facebook message, skype and other activities in social network (status, privacy and security)	إعداد العروض التقديمية للتشغيل والطباعة	(٢ ساعة)	10

اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Explore E-mail properties: security (password, password recovery information, and alternative e-mail), sending e-mail (To, CC, BCC, and subject), attaching file to e-mail, building contacts list and .others	الاتصال بالإنترنت والتحقق من استقرار الاتصال	(٢ ساعة)	11
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Sending Email using outlook (with exploring all properties above)	استكشاف المتصفحات المختلفة ووظائفها.	(٢ ساعة)	12
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Try to make password, try to remove files without recoverable ability (ex: flickr.com, youtube.com)	إنشاء وإدارة حسابات البريد الإلكتروني	(٢ ساعة)	13
اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Try web search for certain key words using different search engine (ex. Google bing)also search multimedia files (pctuers audio or video)in specialized search engine (ex. Fliker,com.you tube, com	التفاعل مع الشبكات الاجتماعية والمدونات	(٢ ساعة)	14

اجمالي	بصري وسمعي وعلمي	Find specific and accurate information using google (reduce no. of keywords, use quotation marks, use OR, search within certain site, and others)	البحث المتقدم على الإنترنت	(٢ ساعة)	15
١١. تقييم المقرر					
٦٠% نظري و ٤٠% عملي (مختبر)					
١٢. مصادر التعلم والتدريس					
Introduction to Computers" by Peter Norton"			الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
"Excel 2019 Bible" by Michael Alexander, Richard Kusleika, and John Walkenbach			المراجع الرئيسة (المصادر)		
"IEEE Computer Society Digital Library مجلة" (رقمية متخصصة في الحاسوب وتقنية المعلومات)			الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية ، التقارير...)		
www.microsoft.com www.khanacademy.org www.w3schools.com www.coursera.org			المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت		

الوصف الأكاديمي لمادة اللغة العربية

١. اسم المقرر: اللغة العربية					
٢. رمز المقرر:					
٣. الفصل/ السنة: الفصل الثاني / السنة الاولى					
٤. تاريخ إعداد هذا الوصف: 27-١-٢٠٢٥					
٥. اشكال الحضور المتاحة: بالقاعة الدراسية					
٦. عدد الساعات الدراسية (الكلي)/ عدد الوحدات (الكلي): ١٥ ساعة / ٢					
٧. اسم مسؤول المقرر الدراسي (اذا اكثر من اسم يذكر): م. م. آيات طالب عبد السادة					
٨. اهداف المقرر					
اهداف المادة الدراسية			١. الاهداف اللغوية اكساب المتعلم المهارات الاساسية للغة الاستماع التحدث القراءة و الكتابة ٢. الاهداف التربوية والتعليمية تعويد الطالب على التعلم الذاتي و البحث في المصادر اللغوية المختلفة ٣. الاهداف الثقافية و الحضارية تعريف المتعلم بتراث اللغة العربية وآدابها و تعزيز الفهم العميق للنصوص كالقران الكريم والحديث النبوي		
٩. استراتيجيات التعليم والتعلم					
الاستراتيجية			تهدف إلى تحسين مهارات التعبير و التواصل والقدرة على التعبير الشفهي و الكتابي بوضوح وسلاسة والقدرة على مناقشة الافكار و تحليلها في تطوير التفكير النقدي والقدرة على الاقتناع.		
١٠. بنية المقرر					
الاسبوع	الساعات	مخرجات التعلم المطلوبة	اسم الوحدة او الموضوع	طريقة التعلم	طريقة التقييم
الاول	١	فهم المحاضرة	مقدمة عن الأخطاء اللغوية –التاء المربوطة والطويلة والتاء المفتوحة	نظري	سؤال وجواب
الثاني	1	فهم المحاضرة	قواعد كتابة اللف الممدودة والمقصورة – الحروف الشمسية والقمرية	نظري	سؤال وجواب
الثالث	1	فهم المحاضرة	الضاد والطاء	نظري	سؤال وجواب
الرابع	1	فهم المحاضرة	كتابة الهزمة	نظري	سؤال وجواب
الخامس	1	فهم المحاضرة	علامات الترقيم	نظري	سؤال وجواب
السادس	1	فهم المحاضرة	الاسم و الفعل والتفريق بينهما	نظري	سؤال وجواب
السابع	١	فهم المحاضرة	المفاعيل	نظري	سؤال وجواب

الثامن		امتحان نصف الفصل		
التاسع	١	فهم المحاضرة	العدد	نظري
العاشر	١	فهم المحاضرة	تطبيقات الأخطاء اللغوية الشائعة	نظري
الحادي عشر	١	فهم المحاضرة	الجوانب الشكلية للخطاب الإداري	نظري
الثاني عشر	١	فهم المحاضرة	لغة الخطاب الإداري	نظري
الثالث عشر	١	فهم المحاضرة	لغة الخطاب الإداري	نظري
الرابع عشر	١	فهم المحاضرة	نماذج من المراسلات الإدارية	نظري
الخامس عشر	١	فهم المحاضرة	النون والتتوين معاني حروف الجر	نظري
١١. تقييم المقرر				
توزع الدرجة من 100 على وفق المهام المكلف بها الطالب مثل التحضير اليومي والامتحانات اليومية والشفوية والشهرية والتحريرية والتقارير... الخ الامتحانات اليومية : 20% الامتحانات الفصلية: 70% اعداد التقارير: 10%				
١٢. مصادر التعلم والتدريس				
المراجع الرئيسية (المصادر)		الكتب المقررة المطلوبة (المنهجية أن وجدت)		
المراجع الرئيسية (المصادر)		المصادر الدينية القران الكريم . هو المصدر الاول للغة العربية حيث يعتبر ا مرجع لغوي و ادبي معاجم اللغة العربية . لسان العرب لابن منظور . والقاموس المحيط للفيروز آبادي كتب النحو والصرف . الكتاب لسبويه و الالفية وشرح ابن عقيل لابن مالك		
المراجع الالكترونية، مواقع الانترنت		الكتب والمراجع الساندة التي يوصى بها (المجلات العلمية، التقارير...)		