جامعة العين العراقية
كلية الصيدلة
دليـل الطالب
٢٠٢٦-٢٠٢٧

جامعة العين العراقية

كلية الصيدلة

العام الجامعي (٢٠٢٦-٢٠٢٧)



محتويـــات الدليـــل

م	الموضـــــــوع	الصفحة
1	المقدمة	4
2	كلمة السيد الأستاذ الدكتور / عميد كلية الصيدلة	5
3	رؤية الكلية – رسالة الكلية – أهداف الكلية	6
4	إدارة كلية الصيدلة	7
5	نظام الدراسة	8
6	الاجور الدراسية	8
7	الخطة الدراسية التفصيلية	9
8	القاعات الدراسية والمختبرات العلمية	14
9	أهداف البرنامج / المخرجات التعليمية	15
10	شروط القبول المركزي وضوابطه في الجامعات العراقية	18
11	آلية تسجيل الطلبة الجدد/ الوثائق المطلوبة	21
12	حالات الرسوب، التأجيل، وإلغاء القبول	23
13	ضوابط إعفاء الطلبة غير العراقيين	24
14	المنح المجانية للمجموعة الطبية	26
15	سياسة الحضور والغيابات	27
16	ضوابط الامتحانات للطلاب	28
17	تعليمات انضباط الطلبة في المنظومة التعليمية	30
18	آليات تقديم الشكاوى	32
19	وصف المختبرات	35
20	المكتبـــــة	45
21	المرافــق الترفيهيـــــة	46
22	دليل الإرشاد النفسي والتربوي	47
23	رابط المنهج الدراسي بموقع الكليه	49
24	مجالات العمل المتاحة لخريجي الصيدلة	50

المقدمـــــة

كلية الصيدلة في جامعة العين العراقية تُعد من **الكليات الرائدة في التعليم الصيدلاني والبحث العلمي في العراق**. اتأسست عام 2017م فى مدينة الناصرية بمحافظة ذى قار بهدف إعداد كوادر صيدلانية متميزة لتقديم خدمات صحية عالية الجودة والمساهمة في تطوير الصناعة الدوائية والبحث العلمي.

التميز الأكاديمي

تسعى الكلية لتحقيق التميز الأكاديمي عبر برامج تعليمية متطورة تجمع بين الجوانب النظرية والعملية.

بنية تحتية حديثة

تتميز ببنية تحتية حديثة تشمل مختبرات مجهزة ومكتبة غنية، وتوفر بيئة تعليمية محفزة للإبداع والتفكير النقدي.

معايير الجودة العالمية

تلتزم الكلية بمعايير الجودة العالمية وتسعى للحصول على اعتمادات محلية ودولية، وتعزز التعاون مع المؤسسات الصحية والصناعية لمواكبة التطورات وتلبية احتياجات المجتمع.

كلمة افتتاحية لعميد كلية الصيدلة



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَٰنِ الرَّحِيمِ

أبنائي وبناتي طلاب وطالبات كلية الصيدلة،

أهلاً وسهلاً بكم في رحلتكم الأكاديمية الجديدة، حيث تفتح أمامكم أبواب المعرفة والابتكار في عالم الصيدلة. إن انضمامكم إلى هذه الكلية المرموقة هو بداية لمغامرة علمية مميزة، ستساعدكم في تطوير مهاراتكم وتوسيع آفاقكم.

إن مجال الصيدلة ليس مجرد دراسة للمواد الكيميائية والأدوية، بل هو فن وعلم يتطلب منكم الالتزام والشغف. فأنتم ستكونون جزءًا من فريق يعمل على تحسين صحة المجتمع ورفاهيته. تذكروا أن دوركم كصيادلة يتجاوز مجرد صرف الأدوية؛ أنتم ستصبحون مرشدين صحيين، وستساهمون في توعية المجتمع بأهمية الرعاية الصحية.

ستجدون في كليتنا بيئة تعليمية تشجع على التفكير النقدي والإبداع. نحن هنا لدعمكم في كل خطوة على الطريق، من خلال تقديم البرامج الأكاديمية المتطورة، والأنشطة البحثية، والفرص التدريبية العملية. استغلوا هذه الفرص لتطوير مهاراتكم وبناء شبكة من العلاقات المهنية.

أحثكم على أن تكونوا نشطين في الأنشطة الطلابية، وأن تتفاعلوا مع زملائكم وأعضاء هيئة التدريس. فالتعلم لا يقتصر على الفصول الدراسية، بل يمتد إلى الخبرات الحياتية والتواصل مع الآخرين.

في الختام، أتمنى لكم عامًا دراسيًا مليئًا بالنجاح والتفوق. كونوا طموحين، واثقين بأنفسكم، واعلموا أن المستقبل ينتظركم لتكونوا روادًا في مجال الصيدلة.

مع أطيب تمنياتي،

م.د. حيدر حامد عباس

عميد كلية الصيدلة

الرؤية والرسالة والأهداف

رؤية الكلية:

الريادة والتميز في إعداد الصيادلة المؤهلين بالمعارف الاساسية والمهارات والتدريب المتقدم والكفاءة المهنية والممارسة الاخلاقية لتحسين رعاية المرضى وتعزيز الخدمات المجتمعية محليا وعالميا

رسالة الكلية:

اعداد صيادلة ذوي مهارات عالية وتنافسية من خلال تعليم صيدلاني عالي الجودة، وبيئة أكاديمية، وتدريب يعزز الاحترافية، والعمل الجماعي، والابتكار، والتميز البحثي، للمساهمة في التنمية المجتمعية المستدامة ومواكبة احتياجات سوق العمل

أهداف الكلية:

١. إعداد صيادلة مؤهلين للعمل في مجالات الصيدلة والرعاية الصحية محليا وعالميا

٢. تزويد الطلاب بالمعرفة الأساسية والالتزام بالتعلم مدى الحياة و الكفاءة المهنية ومهارات العمل الجماعي والقيم الأخلاقية

٣. تطوير معايير تعليمية عالية الجودة وبيئة أكاديمية متميزة

٤. المشاركة المجتمعية الفعالة لتحسين رعاية المرضى وتعزيز الوعي الصحي العام

٥. تحديث المناهج وبرامج التدريب بشكل مستمر لتتماشى مع احتياجات قطاع الرعاية الصحية وسوق العمل

٦. تعزيز البحوث التطبيقية التي تعالج تحديات الرعاية الصحية المجتمعية

٧. بناء تعاون مع المؤسسات المحلية والعالمية لدعم أهداف الكلية والتعليم والممارسة الصيدلانية المتقدمة

إدارة كلية الصيدلة

رئيس مجلس كلية الصيدلة

أ.م.د. حيدر حامد عباس

عميد كلية الصيدلة

أعضاء مجلس الكلية:

ت	الاسم	المنصب
1	أ.م.د. حيدر حامد عباس	عميد كلية الصيدلة
2	م.د. صفاء هليل محمد	معاون العميد للشؤون العلمية
3	أ.م.د. شكر هولة سابط	معاون العميد للشؤون الإدارية
4	أ.م.د. محمد محمد شاهين	رئيس فرع الكيمياء الصيدلانية
5	أ.م.د. رنزة أحمد حسن	رئيس فرع العقاقير والنباتات الطبية
٦	م.د. سامر خالد علي	رئيس فرع الصيدلانيات
٧	م.د. فهمي يحيى أحمد	رئيس فرع الصيدلة السريرية
٨	م.د. فاطمة مصطفى كمال	رئيس فرع العلوم المختبرية السريرية
٩	أ.م.د. كريمة محمد أبو الفتوح	رئيس فرع الأدوية والسموم
١٠	م.م. معتصم وداعة مان الله	أمين المجلس
١١	م.م. وجدان عباس نعيمة	مقرر المجلس
١٢	الطالبة حسين علي محمد	ممثل الطلبة

الفروع العلمية

١	فرع الصيدلية السريرية
٢	فرع الكيمياء الصيدلانية
٣	فرع العقاقير
٤	فرع الادوية والسموم
٥	فرع العلوم المختبرية السريرية
٦	فرع الصيدلانيات

نظام الدراســـة

مدة الدراسة	**خمس سنوات**
لغة الدراسة	اللغة الانجليزية
المناهج المعتمدة	مناهج كلية الصيدلة - جامعة بغداد
توزيع الدراجات	- المواد التي تحتوي جانب عملي (السعي السنوي ٣٠% والنهائي ٦٠%) - المواد التي ال تحتوي جانب عملي (السعي السنوي ٣٠% والنهائي ٧٠ %)
مشروع التخرج	في المرحله الخامسه من المتطلبات لتخرج الطالب
التدريب الصيفي	انجاز فترة التدريب بالمستشفيات والصيدليات المجازة رسميا

الاجور الدراسية

المعدل	القسط
89.5	7500000

الخطة الدراسية التفصيلية 2026-2027

تشمل الدراسة لنيل درجة البكالوريوس في علوم الصيدلة عشرة فصول دراسية موزعة على خمس سنوات

First year / Credit hours: 31

First Semester

Course title	Hours/week		Credit Hours	اسم المادة
	Theory	Practical		
Human Anatomy& histology	3	2	4	علم التشريح البشري والانسجه
Analytical Chemistry	3	2	4	كيمياء تحليلية
Medical Physics	1	2	2	فيزياء طبية
Medical Terminology	1	----	1	مصطلحات طبية
Mathematics and Biostatistics	2	----	2	احصاء حيوي
Democracy and Human Rights	2	----	2	الديمقراطية وحقوق الانسان

Second Semester

Course title	Hours/week		Credit Hours	اسم المادة
	Theory	Practical		
Physiology I	3	2	4	علم وظائف الاعضاء I
Pharmaceutical Calculations	3	2	4	حسابات صيدلانية
Computer sciences	1	2	2	الحاسوب
Organic Chemistry I	3	2	4	كيمياء عضوية I
Arabic language	2	….	2	اللغة العربية

Second year/ Credit hours: 41
First Semester

Course title	Hours/week		Credit Hours	اسم المادة
	Theory	Practical		
Organic Chemistry II	3	2	4	كيمياء عضويةII
Medical Microbiology I	3	2	4	علم الاحياء المجهرية I
Physical Pharmacy I	3	2	4	صيدلة فيزياويةI
Physiology II	2	2	3	علم وظائف الاعضاءII
Computer Sciences	1	2	2	حاسبات
Baath Regime Crimes in Iraq	2	----	2	جرائم نظام البعث في العراق
Arabic language	2	-----	2	اللغة العربية

Second Semester

Course title	Hours/week		Credit Hours	اسم المادة
	Theory	Practical		
Medical Microbiology II	2	2	3	علم الاحياء المجهرية II
Physical Pharmacy II	3	2	4	صيدلة فيزياويةII
Nutrition	2	.....	2	التغذية
Physiology III	2	…….	2	علم وظائف الاعضاءIII
Pharmacognosy I	2	2	3	عقاقير ونباتات طبيةI
Biochemistry I	3	2	4	كيمياء حياتيةI
Personal and Professional Development	2	……	2	التطوير الشخصي والمهني

Third year / Credit hours: 37

First Semester

Course title	Hours/week		Credit	اسم المادة
	Theory	Practical	Hours	
Inorganic Pharmaceutical Chemistry	2	2	3	كيمياء صيدلانية لا عضوية
Photochemistry	2	2	3	عقاقير ونباتات طبية II
Pharmaceutical Technology I	3	2	4	تقانة صيدلانية
Biochemistry II	3	2	4	كيمياء حياتيةII
Pathophysiology	3	2	4	علم فسلجه الامراض

Second Semester

Course title	Hours/week		Cred t Hours	اسم المادة
	Theory	Practical		
Organic Pharm. Chemistry I	3	2	4	*كيمياء عضوية صيدلانية* I
Pharmacology I	3	----	3	*علم الادوية* I
Pharmaceutical and Cosmetic Preparations	3	2	4	*المستحضرات الصيدلانية والتجميلية*
Biochemistry II	3	2	4	*كيمياء حياتية* II
Pharmacognosy III	2	2	3	*عقاقير ونباتات طبية* III
Pharmacy Ethics	**1**	**----**	**1**	***أخلاقيات الصيدلة***

Fourth year/ Credit hours: 34

First Semester

Course title	Hours/week		Credit Hours	اسم المادة
	Theory	Practical		
Pharmacology II	3	2	4	علم الادوية II
Organic Pharm. Chemistry II	3	2	4	عضوية صيدلانية كيمياء II
Clinical Pharmacy I	2	2	3	صيدلة سريرية I
Biopharmaceutics	2	2	3	صيدلة حياتية
Public Health	2	----	2	صحة عامة

Second Semester

Course title	**Hours/week**		**Credit Hours**	**اسم المادة**
	Theory	**Practical**		
Pharmacology IV	**3**	**----**	**3**	**علم الادوية IV**
Organic Pharm. Chemistry III	**3**	**2**	**4**	**كيمياء عضوية صيدلانية III**
Industrial Pharmacy II	**3**	**2**	**4**	**الصيدلة الصناعيةII**
Clinical Toxicology	**3**	**2**	**4**	**علم السموم السريري**
Applied therapeutics II	**3**	**…….**	**3**	**علاجات تطبيقية II**
Genetics	**1**	**…..**	**1**	**علم الجينات**

Fifth year / Credit hours: 35

First Semester

Course title	Hours/week		Credit Hours	اسم المادة
	Theory	Practical		
Biopharmaceutics	3	2	4	الصيدلة الحياتية
Applied Therapeutics- III	3	-----	3	علاجات تطبيقيةIII
Clinical Chemistry	3	2	4	كيمياء سريرية
Clinical Laboratory Training	----	4	2	تدريب مختبرات سريرية
Molecular Modeling	2	2	3	النمذجة الجزيئية
Hospital training I	…..	4	2	تدريب مستشفيات ١
Pharmacoeconomic and marketing	1	…..	1	اقتصاديات وتسويق الدواء

Second Semester

Course title	Hours/week		Credit Hours	اسم المادة
	Theory	Practical		
Pharmaceutical Analysis	2	…….	2	تحاليل صيدلانية
Pharmacoeconomic	2	----	2	المتابعه العلاجية للدواء
Hospital training II	…..	4	2	تدريب مستشفيات II
Drug delivery systems	2	……	2	انظمة توصيل الدواء
Pharmaceutical Biotechnology	2	----	2	تقانة حيوية صيدلانية
Pharmacy law and ethics	1	……	1	قوانين واخلاقيات الصيدلة
Graduation project	1	----	1	مشروع التخرج

اماكن القاعات الدراسية والمختبرات العلمية

القاعات وترميزها			
ت	اسم القاعة	رمز المختبر	مكان القاعة
1	ابن رشد	M2L8	بناية الطب/ الطابق الثاني
2	ابن الهيثم	M3L8	بناية الطب/الطابق الثالث
3	الرازي	M3L3	بناية الطب/ الطابق الثالث
4	فارابي	M4L8	بناية الطب/ الطابق الرابع
5	PH5	M4L3	بناية الطب/الطابق الرابع
6	PH6	M5L4	بناية الطب/الطابق الخامس
7	PH7	M5L8	بناية الطب/ ا طابق الخامس
8	PH8	M6L8	بناية الطب/ الطابق السادس
9	PH9	M6L4	بناية الطب/ الطابق السادس
10	PH10	M6L5	بناية الطب/ الطابق السادس

اسماء المختبرات وترميزها			
المادة	المرحلة	رمز المختبر	الطابق
Organic Chemistry 2	2	M4L4	4
Medical Microbiology 1	2	M5L1	5
Physical Pharmacy 1	2	M5L8	5
physiology 1	2	M4L1	4
Computer 3	2	M6L1	6
Inorganic Pharm. Chem.	3	M4L5	4
Pharmacognosy 2	3	M4L7	4
Pharm. Technology 1	3	M5L3	5
Pharmaceutical Chemistry 2	4	M4L6	4
Pharmacology 2	4	M5L2	5
Clinical Pharmacy 1	4	M6L3	6
Clinical Lab. Training	5	M6L7	6

أهداف البرنامج

١. اعداد صيادلة مؤهلين للعمل في مجالات الصيدلة والرعاية الصحية محليا وعالميا.
٢. تزويد الطلاب بالمعرفة الأساسية والالتزام بالتعلم مدى الحياة و الكفاءة المهنية ومهارات العمل الجماعي والقيم الأخلاقية.
٣. تطوير معايير تعليمية عالية الجودة وبيئة أكاديمية متميزة
٤. المشاركة المجتمعية الفعالة لتحسين رعاية المرضى وتعزيز الوعي الصحي العام.
٥. تحديث المناهج وبرامج التدريب بشكل مستمر لتتماشى مع احتياجات قطاع الرعاية الصحية وسوق العمل
٦. تعزيز البحوث التطبيقية التي تعالج تحديات الرعاية الصحية المجتمعية .
٧. بناء تعاون مع المؤسسات المحلية والعالمية لدعم أهداف الكلية والتعليم والممارسة الصيدلانية المتقدمة.

المخرجات التعليمية

٢. مخرجات التعلم المتوقعة للبرنامج	
أ. المعرفة	
١.فهم الوظائف الفسيولوجية الطبيعية للجسم، والتعرف على التغيرات التي قد تطرأ على هذه الوظائف نتيجةً للإصابة بالأمراض أو الحالات المرضية.	التعرّف على جسم الإنسان وأجهزته المختلفة ووظائفها في حالتي الصحة والمرض، من النواحي التشريحية والوظيفية والكيمياء الحيوية والسريرية.
٢.التعرف على الأدوية بوصفها مركّبات كيميائية، ودراسة خصائصها الكيميائية والفيزيائية الأساسية.	تحديد تأثير الخصائص الفيزيائية والكيميائية للدواء على فعاليته العلاجية وآثاره الجانبية.
٣.التعرف على الأشكال الصيدلانية المختلفة وتصنيفها.	كيفية اختيار الصيغة الدوائية المناسبة للدواء، وطرق تصنيعها وتقييمها من حيث الفعالية والتأثير العلاجي والآثار السلبية والثباتية، مع حساب الجرعات الصحيحة.
٤.التعرف على الخيارات العلاجية المختلفة	اختيار العلاج المناسب للحالة المرضية وتحقيق التأثير العلاجي المطلوب.

والتمييز بينها والمتاحة لتدبير الأمراض والحالات الصحية.	
٥.فهم المبادئ الأساسية لحقوق الإنسان والمواطنة وأهميتها في المجتمع	الإلمام بواجباته وحقوقه كمواطن صالح وفاعل في المجتمع و الالتزام بالقيم الأخلاقية والمسؤولية المهنية في ممارسة العمل الصيدلي بالاضافه الي المساهمة الإيجابية في خدمة المجتمع وتعزيز الصحة العامة
٦.فهم المبادئ الأساسية والتطبيقات المتعلقة بالإحصاء الطبي والفيزياء الطبية.	معرفة أسس تقييم نتائج الدراسات السريرية والدراسات الاقتصادية الخاصة بالمستحضرات الدوائية.
٧.التعرف على آليات عمل الأدوية والتعرّف على آثارها الجانبية المحتملة وسميتها	تحديد التدخلات الدوائية المحتمله للحالات المرضية المختلفة.
ب. المهارات	
١) تطوير القدرة على العمل بكفاءة وأمان في بيئة المختبر	يتمكن الطالب من التعامل الآمن مع الأجهزة والمواد المختبرية، مع مراعاة معايير الأمن والسلامة في المختبر.
٢) التعلم الذاتي	يتمكن الطالب من البحث عن المعلومات العلمية وتقييمها وتوظيفها بشكل فعّال في الممارسة الصيدلية.
٣) تقديم رعاية علاجية آمنة وفعّالة ومناسبة للمرضى	يتمكن الصيدلي من تقديم الاستشارات العلمية والدوائية للفرد داخل المؤسسة الصحية والمجتمع، ومتابعة العلاج لضمان الفعالية والسلامة.
٤) تقديم علاج امن و فعال	يكون الصيدلي قادرًا على تشخيص الأخطاء العلاجية، بما يشمل تقييم مدى مناسبة العلاج للحالة المرضية والمريض، وضمان عدم وجود تداخلات دوائية أو تأثيرات سلبية على الحالة الصحية العامة للمريض
٥) التواصل مع المرضي	يتمكن الصيدلي من التعامل مع المرضى من مختلف المستويات الفكرية والعلمية والاجتماعية والنفسية والصحية

	بطريقة مهنية وفعّالة
٦) التواصل مع الملاكات الطبيه	يستطيع الصيدلي التواصل مع الكوادر الطبية المختلفة، مثل الأطباء والممرضين، لتصحيح الأخطاء العلاجية عند وجودها، وتقديم توصيات علاجية مبنية على أسس علمية صحيحة
٧) متابعة وتقييم سلامة العلاج المقدَّم للمريض وفعاليته العلاجية	يتمكن الصيدلي من تطبيق المفاهيم الأساسية لكيمياء الدواء وميكانيكية عمله في تفسير التداخلات الدوائية، وتقديم الاستشارة الصيدلانية للكوادر الطبية والمجتمع.
٨) التعامل السليم مع الأدوية وتحضيرها وصرفها وفقًا للمعايير السريرية والصيدلانية المعتمدة	يكون الصيدلي قادرًا على أداء دور التثقيف الصحي للمريض فيما يتعلق باستخدام الجرعات الدوائية المختلفة وطرق تخزين الدواء بشكل صحيح.
٩) مهاره تحضير المستحضرات الصيدلانيه و التراكيب الدوائيه و طرق حفظها	يتمكن الصيدلي من تحضير المركبات العلاجية في الصيدلية حسب الحاجة، والمساهمة في العمل في مجال الصناعة الدوائية
ت. القيم	
١) تقديم الرعاية للمرضى والتواصل معهم وفقًا للمبادئ الأخلاقية والمعايير المهنية لممارسة مهنة الصيدلة.	يحافظ الصيدلي على خصوصية المريض، ويجعل سلامة المريض والمجتمع الهدف الأول من مهنة الصيدلة.
٢) التعامل بروح الفريق مع الزملاء الاخرين ضمن فريق الرعايه الصحيه في بيئه العمل	يتعامل الطالب والصيدلي مع زملائه في الدراسة والعمل بروح الفريق والتعاون المهني

شروط القبول المركزي وضوابطه في الجامعات العراقية

١ . الشروط العامة للقبول:

يشترط في الطالب الذي يقبل في الجامعات أن يكون:

١- عراقي الجنسية.

٢-حائزاً على شهادة الدراسة الإعدادية العراقية معززة بتصديق من المديرية العامة للتربية في المحافظة أومايعادلها مع تقديم رمز التحقق والوصول السريع للوثيقة.(QR_CODE)

٣- من مواليد ٢٠٠٠ وما بعدها.

٤- ناجحاً في الفحص الطبي على وفق الشروط الخاصة بكل دراسة ، ويكون تقديم الطالب المكفوف الذي تتوفر فيه الشروط للدراسات الإنسانية الملائمة) عن طريق القبول المركزي.

٥- متفرغاً للدراسة ولا يجوز الجمع بين الوظيفة والدراسة في الوقت ذاته في الكليات والمعاهد الصباحية ويشمل ذلك منتسبي المؤسسات الحكومية كافة ويشترط في استمرارهم بالدراسة الحصول على إجازة دراسية من دوائرهم إبتداءً ، على وفق التعليمات النافذة بمدة أقصاها شهر من تاريخ الدراسة ، ولا يجوز الجمع بين دراستين وفي حال ثبوت خلاف ذلك يكتب إلى الوزارة لإلغاء قبوله ، أما فيما يخص الطالب الذي لديه قبولان مختلفان للسنة نفسها فيخير بالغاء أحدهما.

٦ -من خريجي السنة الدراسية الحالية.

٧- يحق للطلبة الوافدين للسنتين الدراسيتين (٢٠٢٣/٢٠٢٤) و (٢٠٢٤/٢٠٢٥) التقديم عن طريق البوابة الالكترونية الخاصة بدائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة ومن خلال الاستمارة الالكترونية الخاصة بهم ويتم اعتماد التقديم الالكتروني بعد جلب شهادة معادلة مؤقتة أو دائمة من وزارة التربية / مديرية التعادل والشهادات.

٨- الطلبة غير العراقيين الحاصلون على شهادة الدراسة الإعدادية العراقية والمقبولون مركزياً يتم إبلاغهم خطياً بمراجعة قسم القبول المركزي / شعبة الوافدين لبيان إعفائهم أو مطالبتهم بالأجور الدراسية بالعملة الأجنبية بحسب الضوابط الواردة في الفصل السابع من دليل اجراءات شؤون الطلبة وضوابط القبول وشروطه

٢- الأسس العامة التي يعتمدها نظام القبول المركزي لمختلف التخصصات:

يكون ترشيح الطلبة للقبول في الكليات والمعاهد بموجب نظام القبول المركزي المنفذ الكترونياً بحسب الأسس الآتية:

١- يقبل الطالب على وفق الاختيارات المثبتة في استمارة التقديم عن طريق البوابة الالكترونية لدائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة وعلى أساس المنافسة في المجموع.

٢- يتوجب على الطلبة:

أ- خريجي الفروع العلمي الاحياني ، التطبيقي): ملء (٥٠) اختيارا في الاستمارة الالكترونية على الا يقل عدد المعاهد عن (١٠)

ب - خريجي الفرع الادبي ملء ما لا يقل عن (٢٥) اختيارا ولغاية (٥٠) اختيارا في الاستمارة الالكترونية على ان لا يقل عدد المعاهد عن (١٠)

ج - خريجي فرع الفنون ملء ما لا يقل عن (١٠) اختيارات في الاستمارة الالكترونية على ان لا يقل عدد المعاهد عن (٢)

٣ -إن تقديم الطالب في إستمارة القبول غير ملزم لقبوله قبولا نهائيا بحسب الاختيارات المقدمة من قبله إذ إن قبوله يعتمد على تنافسه مع بقية الطلبة على وفق الأسس المعمول بها.

٤ -يكون التقديم لكلية القانون (الحقوق) مقتصراً على سكنة المحافظة حصراً ولا يحق للطالب التقديم الى الكلية المذكورة في الجامعات التي تقع خارج محافظته.

٥- يكون التقديم الى كليات الهندسة من خلال الاستمارة الالكترونية بحسب الاقسام.

٦ -يكون التقديم الى قسم اللغة الانكليزية في كليات التربية والتربية للعلوم الانسانية والتربية الاساسية من خلال الاستمارة الالكترونية بحسب القسم.

٧ -يحق للطلبة من خريجي مدارس المتميزين وكلية بغداد الدارسين باللغة الانكليزية التقديم على قنوات القبول المركزي القناة العامة وقناة ذوي الشهداء وقناة المتميزين على وفق المحددات المذكورة في البند (د - ١١) من الفصل الرابع من دليل اجراءات شؤون الطلبة وضوابط القبول وشروطه.

٨- الأغراض المفاضلة في القبول

ا- تحتسب نسبة (من درجة اللغات الأجنبية المضافة وتضاف إلى مجموع الطالب.

ب -تحتسب درجة إضافية على المعدل لخريجي الدور الأول (عدا الطلبة المشمولين بنظام المحاولات)

٩.لا يعمل بمبدأ دروس المفاضلة إلا في حالة المنافسة على المقاعد الأخيرة في خطة القبول المعتمدة

٣. ضوابط تقديم ذوي الشهداء:

١ -الفئات المشمولة بهذه الضوابط هم كل من:

أ- ذوي شهداء ضحايا جرائم حزب البعث المنحل.

ب- ذوي شهداء الحشد الشعبي.

ج- ذوي ضحايا العمليات الحربية والاخطاء العسكرية والعمليات الارهابية والجرحي المشمولين بالقانون رقم (٥٧) لسنة ٢٠١٥.

٢ -يكون التقديم والقبول للفئات المذكورة في الفقرة (١) أعلاه بنسبة (١٠%) من خطة القبول لكل فئة ويكون التنافس على المقاعد لكل فئة على حدة.

٣ -يتنافس الطلبة للقبول في:

أ- كليات المجموعة الطبية الطب طب الاسنان الصيدلة بفارق معدل (٥) درجات او اقل من الحد الأدنى للقبول في هذه الكليات ضمن القبول المركزي للسنة الدراسية (٢٠٢٤/٢٠٢٥)، على ألا يقل معدل الطالب عن (٨٥%) بدون اضافات.

ب- باقي التخصصات بفارق معدل (٧) درجات او اقل من أدنى معدل يتم قبوله في الكلية أو المعهد ضمن القبول المركزي للسنة الدراسية (٢٠٢٤/٢٠٢٥).

٤- اعتماد قبول الطلبة ذوي الشهداء في الجامعات التقنية بنسبة (٢) من خريجي الاعداديات للفروع العلمي، الاحيائي، التطبيقي الادبي الفنون) ونسبة (%) لخريجي الاعداديات المهنية.

٥- يحق للطلبة ذوي الشهداء التقديم على قنوات القبول المباشر على وفق الضوابط المدرجة لكل تخصص شرط الا يكونوا من المستفيدين في السنة السابقة من القبول ضمن قناة ذوي الشهداء في الدراستين المسائية أو الأهلية مع مراعاة ما جاء في الفقرة (٣) ب) أعلاه.

٦ - يكون توزيع الطلبة المقبولين ضمن قناة ذوي الشهداء على الاقسام في الكليات المقبولين فيها مركزياً بحسب المعدل على وفق ما جاء في الفقرة ٣ أعلاه والرغبة ويتم التنافس فيما بينهم للقبول في الاقسام على حسب خطة الكلية والنسبة المحددة في الفقرة (٢) اعلاه.

٧- يتم التقديم عن طريق البوابة الالكترونية الخاصة بدائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة ومن خلال الاستمارة الالكترونية الخاصة بهذه القناة، ويتم اعتماد التقديم الالكتروني للطالب بعد تصديق مؤسسة الشهداء بأن الطالب من المشمولين بأحكام القانون أعلاه.

٨- يلتزم الطالب عند إكمال التقديم الكترونيا بمراجعة مؤسسة الشهداء لإكمال إجراءات التصديق على التقديم وخلافه يتم قبوله على وفق القناة العامة القبول المركز)

٩ -يبلغ الطالب بجلب كتاب تأييد من قبل مديريات مؤسسة الشهداء / شعب الرعاية العلمية، وتعد

تأييداً نهائياً للقبول وتحفظ في ملفة الطالب وذلك خلال شهر من تاريخ مباشرته وبخلافه يتم تغيير قناة قبوله على وفق القناة العامة بحسب ما يؤهله معدله.

١٠ - يكون قبول الطلبة ذوي الشهداء بحسب الفئات المذكورة في الفقرة (١) اعلاه للكليات التي تعتمد القبول المباشر.

٤. آلية تسجيل الطلبة المقبولين في الجامعات:

تسري الضوابط المنصوص عليها في هذا الفصل على قنوات القبول كافة وللدراستين الصباحية والمسائية.

٥. الوثائق المطلوبة للتسجيل:

١.٥يقدم الطالب إلى الجهة التي يرشح إليها المستمسكات الآتية:

١. أصل وثيقة الدراسة الإعدادية المعززة بتصديق المديرية العامة للتربية في المحافظة أو أصول الوثائق الأخرى وبحسب قناة القبول) مصدقة أصوليا في موعد أقصاه ٢٤/٤/٢٠٢٥ ويقدم تعهداً خطياً بذلك الى قسم التسجيل في الكلية وبخلافه يلغى قبوله.

٢ .كفالة ضامنة على وفق نموذج معد من قسم الشؤون القانونية في الجامعة (على أن تتضمن في فقراتها مادة تحمل الطالب مسؤولية المحافظة على ممتلكات الدولة وعدم العبث بها وبعكس ذلك يتحمل الغرامة عن الأضرار الناتجة.

٣ .نسخة ملونة عن شهادة الجنسية وهوية الأحوال المدنية العراقية أو البطاقة الوطنية الموحدة.

٤ .صوراً حديثة عددها (٣)

٥. استمارة الفحص الطبي (على وفق نظام اللياقة الصحية رقم ٥ لسنة ١٩٩٢ والضوابط والشروط الخاصة به مع مراعاة الآتي:

أ- لا يسجل الطالب في حالة عدم تقديم الاستمارة المذكورة مطلقاً.

ب- يجب تسليم أصل الاستمارة ولا تقبل نسخة عنها.

ج- تلاحظ نتيجة الفحص الطبي من الجهة المرشح إليها الطالب مباشرة وفي حال عدم لياقته للد المرشح إليها، تفاتح دائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة / قسم القبول المركزي لتعديل ترشيحه على وفق لياقته الصحية.

د- يحق للطالب إستئناف نتيجة الفحص لدى قسم اللجان اللجنة الإستئنافية في وزارة الصحة عن طريق الجهة المرشح للقبول فيها.

٦ .يتعهد الطلبة المقبولون في الدراسة المسائية بأنهم لم يسبق ترقين قيدهم بسبب الغش أو المحاولة فيه أو العقوبات الانضباطية مع مراعاة ما جاء في البند (١) من الفصل التاسع من دليل إجراءات

شؤون الطلبة وضوابط القبول وشروطه.

٢.٥ آلية تسجيل الطالب

١ .تعتمد نتائج القبول المركزي المعلنة على الموقع الإلكتروني الرسمي للوزارة ويعد الإعلان إشعاراً رسمياً إلى الكلية المعهد في الجامعة لبدء تسجيل الطلبة في اليوم التالي لإعلان النتائج وتستمر إجراءات التسجيل خلال مدة (١٥) يوم عمل ابتداء من تاريخ بدء التسجيل.

٢.الطلبة الذين لم يظهر لهم ترشيح في نتائج القبول المركزي لأي سبب من الأسباب، يمنحون مدة (١٠) أيام عمل من تاريخ إظهار نتائج القبول للإعتراض، ومدة (١٠) أيام عمل من تاريخ إصدار أوامر قبولهم لأغراض التسجيل.

٣ .يتم تسجيل الطالب في حالة تقديمه إعتراضاً على قبوله وإذا تبين إنه محق يتم تعديل ترشيحه وتعاد إجراءات تسجيل الطالب على وفق ترشيحه الجديد بالإعتماد على كتاب الوزارة الصادر من دائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة / قسم القبول المركزي، ويعاد تسليم مستمسكات الطالب المقدمة من قبله بكتاب رسمي ومحضر تسليم وتسلم مع الاحتفاظ بنسخة عنها لإكمال إجراءات تسجيله على وفق المهلة للمدة المحددة في الفقرة (٢) أنفاً.

٤ .يتم تسجيل الطلبة غير العراقيين المقيمين والمقبولين في الدراسة الصباحية والمسائية مع مراعاة ما جاء في البند (أ-٦) من هذا الفصل المبين لاحقاً.

٥. ما يخص الطلبة المقبولين مركزيا والمتقدمين للقبول في الدراسة المسائية في الجامعات الحكومية أو الجامعات / الكليات الأهلية للدراستين الصباحية والمسائية) أو للدراسة في جامعات إقليم كردستان

أ- الطالب الذي لم يستكمل إجراءات التسجيل: بإمكان الطالب التسجيل في الدراسة المسائية الأهلية الإقليم التعليم الحكومي الخاص الصباحي الكليات التابعة للوقفين المعاهد التابعة للوزارات الأخرى تسجيلاً مباشراً ولا يحق له العودة الى قبوله المركزي او تعديل الترشيح في السنة اللاحقة.

ب- الطالب المسجل:

١- تقوم الجهة (الكلية المعهد) التي قبل فيها الطالب مركزياً واستكمل إجراءات التسجيل فيها بما يأتي:

ا- إلغاء قبول الطالب بعد تقديمه تأييداً من الكلية / المعهد الذي تقدم للقبول فيه مثبتا فيه رقمه الإمتحاني.

ب- تزويد الجهة التي تقدم الطالب للقبول فيها بالوثائق وبكتاب رسمي ومحضر تسليم وتسلم مع الاحتفاظ بنسخة عنها.

٢.تتولى الجهة التي قدم فيها الطالب إستكمال إجراءات صحة الصدور.

٣.لا يُسمح للطالب الذي رقن قيده لغرض الإلتحاق بالدراسة المسائية أو الأهلية أو جامعات إقليم

كردستان أو الكليات التابعة للوقفين بالعودة للدراسة في الكلية المعهد المقبول فيها مركزيا.

٣.٥ حالات التأجيل والرسوب وإلغاء القبول:

١.٣.٥ ملاحظات عامة:

١ .إذا كان قبول الطالب خطأ وغير متوافق مع التعليمات والضوابط والشروط فعلى الطالب إبلاغ (الكلية المعهد في الجامعة التي قبل فيها عن أي خطأ حاصل في قبوله لكي يعفى من المسؤولية.

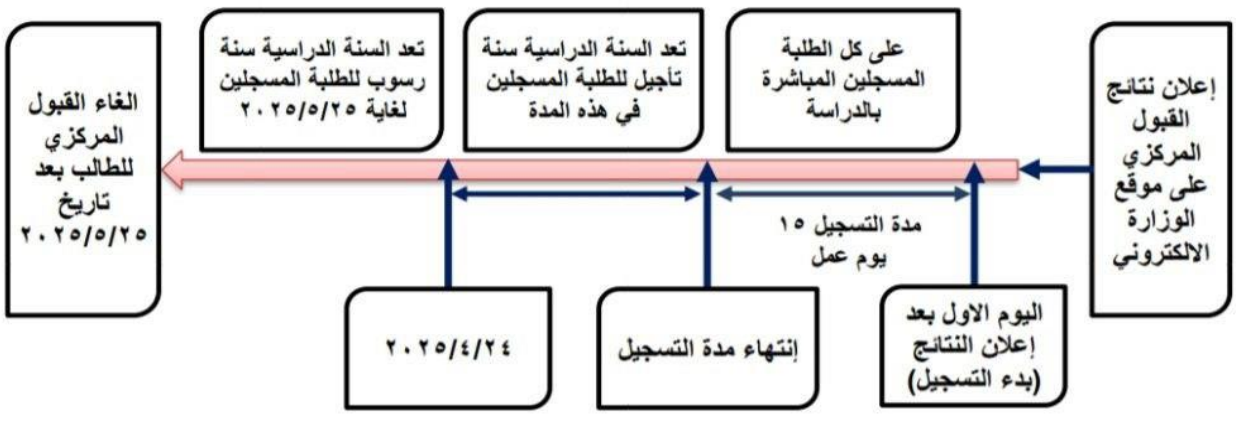
٢ .يتم ملاحظة ما ورد في الفقرة (د- ٣/١١) من الفصل الرابع من دليل إجراءات شؤون الطلبة وضوابط القبول وشروطه المتعلقة بالطلبة المقبولين ضمن قناة الـ (٢٠) الأوائل على المعاهد وما ورد في الفقرة (د ٤/١٢) و (د (٥/٨) من الدليل نفسه المذكور آنفاً والمتعلقة بمنح الإجازات الدراسية أو تمديدها.

٣.لا تعتمد الطلبات الشخصية لإلغاء القبول ويقتصر على ما هو مبين في البند (١-٥-٣-٣) من هذا الفصل، بإستثناء الطالب الراغب في فتح ملف دراسي في الوزارة دائرة البعثات والعلاقات الثقافية الأغراض إكمال الدراسة خارج العراق.

٢.٣.٥ حالات التأجيل والرسوب:

١ .تعد السنة الدراسية سنة تأجيل بحق الطالب في حال تسجيله في الكلية / المعهد المرشح إليها بعد انتهاء المدة المحددة في الفقرة (١) من البند (١-٥-٢) من هذا الفصل المبينة أعلاه ولغاية ٢٤/٤/٢٠٢٥ ، وكما في الرسم التوضيحي أدناه.

٢ .تعد السنة الدراسية سنة رسوب بحق الطالب في حال تسجيله بعد تاريخ ٢٤/٤/٢٠٢٥ ولغاية ٢٥/٥/٢٠٢٥ وكما في الرسم التوضيحي أدناه.



بة

٢٥/٥/٢٠٢٥.

٢ .في حال ثبوت عدم توافر أي من الشروط العامة أو الخاصة للقبول في الدراسة.

٣ .إذا قدم الطالب معلومات أو وثائق غير صحيحة أو مزورة أو محرفة إلى الكلية / المعهد) يكتب إلى الوزارة لإلغاء قبوله حتى وإن كان في صفوف متقدمة أو متخرجا من الكلية أو المعهد وتتخذ بحقه الإجراءات القانونية كافة.

٤ .إذا لم يقدم الطالب أصل وثيقة الدراسة الإعدادية المعززة بتصديق المديرية العامة للتربية في المحافظة إلى قسم تسجيل الطلبة في الكلية لغاية ٢٤/٤/٢٠٢٥ فيما يخص الطلبة المسجلين على وفق الفقرة (١) من البند (١-٥-٢) من هذا الفصل المبينة أنفاً ، مع مراعاة ان يقوم قسم التسجيل بتبليغ الطالب بما لا يقل عن (٣) ثلاث مرات وتكون المدة بين تبليغ وآخر من ١٥-٣٠) يوماً ويتم نشر ذلك في لوحة الاعلانات.

٥. إصدار أوامر الطلبة الملغى قبولهم فور إستحقاقهم وعدم تأخير إصدار الأمر أكثر من شهر من تاريخ الإستحقاق

٦- ضوابط إعفاء الطلبة غير العراقيين المقيمين من تسديد الأجور الدراسية:

ينظر في إعفاء الطلبة غير العراقيين المقبولين في الكليات والجامعات والمعاهد الرسمية ضمن قنوات القبول العامة في الجامعات الحكومية من دفع الأجور الدراسية ورسوم التسجيل السنوي بالعملة الأجنبية ومعاملتهم اسوة بالطلبة العراقيين وفقاً لما يأتي:

١ .يخضع الطالب غير العراقي المقيم الراغب بالقبول في الكليات والجامعات والمعاهد العراقية الرسمية إلى الاجراءات نفسها لتقديم الطالب العراقي.

٢.حال ظهور نتائج القبول المركزي أو إصدار الأوامر الخاصة بالقبول في أي من قنوات القبول الحكومية العامة، على الجامعة تزويد دائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة (قسم القبول المركزي / شعبة الوافدين بقائمة بالطلبة غير العراقيين المقبولين والمباشرين في تشكيلاتهم مع اولياتهم كافة للنظر في إمكانية الاعفاء من الأجور. الدراسية ورسوم التسجيل السنوي بالعملة الأجنبية، حيث ان قبوله لا يعد نهائياً إلا بعد تدقيق حالته والوقوف على مدى استيفائه للضوابط الخاصة بالإعفاء.

٣ .يشمل الطلبة المقيمون في العراق بإجراءات الإعفاء من الأجور الدراسية ورسوم التسجيل السنوي بالعملة الأجنبية في حال استيفائهم احد الشروط الآتية:

أ. الحصول على الشهادة الثانوية العراقية لمن كانت ولادتهم في العراق أو كانت إقامتهم إقامة دائمة.

ب. أن يكون من الطلبة الذين تبلغ مدة إقامتهم او اقامة ذويهم في العراق (٢٠) سنة فأكثر وجميع مؤهلاتهم الدراسية من العراق على أن يقدم ما يثبت ذلك.

ج. أن يكون من الطلبة المقيمين إقامة دائمة في العراق والحاصلين على شهادة الدراسة الثانوية العراقية ويعمل أحد ذويهم في دوائر الدولة.

٤ .يعامل الطالب غير العراقي المقيم في العراق وقد حصل والديه أحدهما على الجنسية العراقية معاملة الطالب العراقي استنادا الى دستور جمهورية العراق لسنة ٢٠٠٥ احكام الجنسية العراقية في المادة (١٨) منه التي نصت على إنه يعد عراقيا كل من ولد لاب عراقي او ام عراقية كما يعامل الطالب الذي حصل هو على الجنسية العراقية معاملة الطالب العراقي (سواء كانت وثيقته الدراسية من العراق أو شهادة معادلة.(

٥. تعالج حالة اعفاء الطالب الذي تم قبوله في تاريخ سابق من الأجور الدراسية وأجور التسجيل السنوي بالعملة الاجنبية لحصوله او حصول والديه او احدهما على الجنسية العراقية وفقا الضوابط الاعفاء ويعامل معاملة الطالب العراقي للسنوات اللاحقة لتاريخ حصوله او حصول والديه او احدهما على الجنسية العراقية.

٦ .تتحمل الكلية المعهد مسؤولية تزويد دائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة بما جاء في الفقرة (٢) اعلاه بموعد أقصاه نهاية الفصل الدراسي الأول وبخلافه تتحمل التبعات القانونية لذلك.

٧ .يتم تزويد الجامعة بكتاب اعفاء من الأجور الدراسية للطلبة المشمولين بالاعفاء من قبل دائرة الدراسات والتخطيط والمتابعة.

٨ .على الطالب المقبول في الدراسة المسائية الإسراع لتسديد الأجور الدراسية بالدينار العراقي وخلال مدة أسبوع من صدور كتاب الإعفاء من رسوم التسجيل السنوي بالعملة الاجنبية.

٩ .يتم إصدار كتاب الإعفاء من رسوم التسجيل السنوي بالعملة الاجنبية لمرة واحدة ولسنوات الدراسة كافة للفئتين (أ) و (ب) اعلاه ويراعى تجديد كتاب الإعفاء في كل سنة دراسية للفئة (ج) والمبينة في الفقرة (٣) أنفا.

١٠ .في حال عدم شمول الطالب بضوابط الاعفاء الواردة في الفقرة (٣) أعلاه يتم تغيير قناة قبوله الى قناة القبول على النفقة الخاصة بما يوازي اجور قناة التعليم الحكومي الخاص الصباحي.(

١١. إن الطلبة غير العراقيين (المقيمين) المقبولين في الجامعات الكليات الأهلية غير مشمولين بضوابط تسديد رسوم التسجيل السنوي او الاعفاء منها.

المنح المجانيه للمجموعة الطبية

– الية التقديم والتدقيق والمفاضلة: –

١– يكون التقديم عبر واجهة الكترونية يتم إطلاقها من خلال البوابة الالكترونية الخاصـــة بدائرة التعليم الجامعي ا (www.pe-gate.org) .

٢– بيانات الطلبة ترفع للنظام بالاعتماد على بيانات وزارة التربية.

٣– يستخدم الطالب الرقم الامتحاني مع كلمة مرور لاستدعاء بياناته ضمن النظام.

٤– يحق لكل طالب التقديم على ستة (٦) كليات مختلفة ضمن الجامعات أو الكليات الاهلية

٥– تكون عملية مفاضـــلة الطلبة المقبولين وتدقيق ملفاتهم من خلال اللجان المختصـــة، حيث إن النظام يوفر واج تدقيق ومفاضلة الكترونية حسب المعدلات الاعلى.

٦– ضـبط مدخلات قبول الطلبة بشـكل الكتروني تلقائي اثناء التقديم وبما ينسـجم مع المعايير المقرة للسـنة الدراس ٢٠٢٢/٢٠٢٣.

٧– يجب أن يكـــون الطالب من خريجي الدراســة الإعداديــة للفرع الإحيائي فقط للسنة الدراســـية ٢٠٢٢/٢٣ حصراً.

٨– بعد قبول الطالب من قبل احدى الجامعات فسيتم تلقائياً حذف خيارات القبول الاخرى للطالب مع ارسال اش الكتروني لدائرة التعليم الجامعي الاهلي للمصادقة.

٩– يجب ألا يقل معدل الطالب للمتقدم لكليات طب الأســـنان والصـــيدلة عن (٩٣٪ وبمجموع ٦٥١) وللمتقد لكليات الطب العام عن (٩٥٪ وبمجموع ٦٦٥) بعد اضافة درجة (الدور الاول، اللغة المضافة) فقط.

١٠– يحق للطلبة المتقدمين على التعليم الحكومي الخاص والتعليم الاهلي التقديم على قناة المنحة المجانية

١١– في حال قبول الطالب في المنحة المجانية يتم حجب اسمه من باقي قنوات القبول.

١٢–يكون القبول ضمن المنحة المجانية وفق المعدل التنافسي الاعلى.

سياسة الحضور والغيابات

✓النظام الدراسي المعمول به في جامعات ومعاهد العراق لا يعتمد على أسلوب الدراسة عن بعد بشكل مطلق، بل يُلزم الطالب المقبول في الكلية أو المعهد بالتفرغ الكامل للدراسة مع الحضور اليومي. ويجب على الطالب تحقيق نسبة حضور لا تقل عن ٩٠% من إجمالي ساعات الدوام المخصصة لدراسته، بما في ذلك جميع المواد النظرية والعملية والتطبيقية.

✓يقسم العام الدراسي إلى فصلين دراسيين، مدة كل فصل ١٥ أسبوعًا (سواء كانت الدراسة فصلية أم سنوية). يتخلل كل فصل دراسي مجموعة من الامتحانات اليومية والشهرية التي تحدد السعي السنوي للطالب، ويختتم كل فصل بامتحانات نهائية.

✓تقوم إدارة الكلية بمتابعة حضور الطلاب وانتظامهم في الدوام. وفي حال تجاوز غيابات الطالب ١٠% من إجمالي الساعات السنوية لأي مادة، يعتبر الطالب راسبًا في تلك المادة بسبب الغيابات. أما إذا كانت الغيابات بعذر رسمي موثق، فيمكن تبريرها حتى نسبة ١٥% من الساعات السنوية، وبعد ذلك يعتبر الطالب راسبًا في المادة. يتم احتساب الغيابات من قبل قسم التسجيل في الكلية بالتنسيق مع مدرس المادة.

✓الهدف من تحديد هذه النسب هو ضمان تحقيق الطالب لأعلى قدر ممكن من التواجد في الصف الدراسي، وتلقي العلم مباشرة من الأساتذة، والحد من الهدر في الوقت والجهد. هذا يساعد الطالب على اكتساب القدر الكافي من المعلومات والمهارات التي تؤهله للانتقال إلى الصف التالي بنجاح. وفي حال عدم الالتزام بهذه النسب، يعتبر الطالب غير مؤهل للانتقال إلى المرحلة الدراسية التالية.

ضوابط الامتحانات للطلاب

- الأمور الواجب مراعاتها من الطلبة أثناء الامتحانات: حضور الطالب: يجب على الطالب الحضور قبل الموعد المحدد للامتحان بوقت مناسب للتأكد من وجود اسمه في لوحة الإعلانات في الكلية (أو القسم) لمعرفة القاعة الامتحانية.
- الهوية الجامعية: يجب على الطالب إحضار هويته الجامعية النافذة أو تصريح صادر من تسجيل الكلية يحتوي على صورة الطالب في حال فقدان الهوية الجامعية. ولا يسمح للطالب بأداء الامتحان بدونها - الدخول إلى القاعة: عند الدخول إلى قاعة الامتحان، يجب إبراز هوية جامعية نافذة
- تأخر الدخول: لا يسمح بدخول القاعة الامتحانية لأداء الامتحان بعد مضى نصف وقت الامتحان بأي حال من الأحوال.
- استخدام الأقلام: يجب استخدام أقلام الجاف أو الحبر (الأزرق أو الأسود فقط) لكتابة اسم الطالب والمادة الدراسية وباقي البيانات الموجودة على غلاف الدفتر الامتحاني.
- ختم اللجنة الامتحانية: يجب على الطالب التأكد من وجود ختم اللجنة الامتحانية على الدفتر الامتحاني. وفي حال عدم وجود الختم، يتم إبلاغ مسؤول القاعة لاستبدال الدفتر الامتحاني بآخر مختم.
- التأخر عن وقت الامتحان: في حال التأخر عن وقت بدء الامتحان، لا يتم تعويضه بأي وقت إضافي، وعلى الطالب إكمال الامتحان في الوقت المتبقي.
- سلامة الدفتر الامتحاني: يجب على الطالب التأكد من سلامة أوراق الدفتر الامتحاني وغلافه.
- استخدام الألوان: يسمح للطالب باستخدام الفلم الجاف أو الحبر (الأزرق أو الأسود فقط)، ولا يسمح باستخدام باقي الألوان مثل الأحمر أو الأخضر أو غيرها، أو استعمال الحبر الأبيض بدل شطب الكتابة أو مسحها. ويسمح للطلبة بالإجابة بالفلم الرصاص في حال تحديد مدرس المادة لذلك حصراً، ويكون مذكوراً في الأسئلة الامتحانية.
- امتحان الكتاب المفتوح: في حال اعتماد صيغة امتحان الكتاب المفتوح المقر من قبل مجلس الكلية، يسمح للطلبة بإدخال الكتب والمحاضرات للامتحان، على أن يحدد ذلك من قبل مدرس المادة في الأسئلة الامتحانية.
- منع الهواتف المحمولة: يمنع الطالب من إدخال الهاتف المحمول نهائياً داخل القاعة الامتحانية، وعليه تسليمه إلى الموظف المختص قبل بدء الامتحان مع ضرورة غلقه. وفي حال مخالفة الطالب، لا يسمح له بدخول قاعة الامتحان.
- منع التدخين: لا يسمح بالتدخين أو إدخال سجائر داخل القاعة الامتحانية.

- الالتزام بالسلوك المنضبط: يجب على الطالب الالتزام بالسلوك المنضبط والامتناع عن أي عمل من شأنه الإخلال بالنظام الامتحان.
- منع الوسائل المساعدة: لا يسمح للطالب بحيازة كتب أو مذكرات دراسية، أو أية وسائل مساعدة وخاصة الهاتف المحمول أو الساعة الذكية، أو أية أوراق أو أجهزة إلكترونية أخرى داخل القاعة الامتحانية. وفي حال المخالفة، تعتبر حالة غش.
- استخدام الحاسبة اليدوية: يسمح للطالب بإدخال الحاسبة اليدوية في حال كانت توصيات التدريسي المسؤول عن المادة الدراسية بالسماح بذلك كضرورة في أداء الامتحان.
- منع التحدث: يمنع نهائياً التحدث مع أي طالب أثناء تأدية الامتحان، وفي حال حصول ذلك، تعتبر حالة غش.
- توقيع سجل الحضور: يعتبر الامتحان ملغياً في حال عدم توقيع الطالب في سجل الحضور قبل مغادرة القاعة الامتحانية.
- حق المشاركة في الدور الثاني: للطالب حق المشاركة في امتحان الدور الثاني إذا كان عدم مشاركته بالدور الأول بعذر مشروع على وفق التعليمات الامتحانية النافذة والكتب الوزارية ذات الصلة.
- أداء الامتحانين النظري والعملي: يطالب الطالب بأداء الامتحانين النظري والعملي للمادة الدراسية لاستيفاء تلك المادة. وفي حال كانت نتيجته الرسوب في المادة في الدور الأول أو تغيبه عن أداء أي منهما في الدور الأول، فإن عليه أداء كلا الامتحانين في الدور الثاني.
- بعد كل تقييم يتم اعلام الطالب أولا لأول حتى يستطيع تحسين مستواه قبل موعد الاختبار الاخر عن طريق الجروبات الرسمية المخصصة لذلك

تعليمات انضباط الطلبة في المنظومة التعليمية

المادة ـ ١ يلتزم الطالب بما يأتي:

اولا:ا التقيد بالقوانين والانظمة الداخلية والتعليمات والاوامر التي تصدرها وزارة التعليم العالي والبحث العلمي ومؤسساتها الجامعة، الهيئة، الكلية، المعهد.

ثانيا: عدم المساس بالمعتقدات الدينية أو الوحدة الوطنية أو المشاعر القومية بسوء أو تعمد إثارة الفتن الطائفية، أو العرقية، أو الدينية فعال، أو قوال

ثالثا: عدم الاساءة إلى سمعة الوزارة، أو مؤسساتها بالقول، أو الفعل داخلها، أو خارجها.

رابعا: تجنب كل ما يتنافى مع السلوك الجامعي من انضباط عال واحترام الادارة وهيئة التدريس والموظفين وعلاقات الزمالة والتعاون بين الطلبة.

خامسا: السلوك المنضبط القويم الذي سيؤثر إيجابا عليه عند التعيين والترشيح للبعثات والزمالات الدراسية.

سادسا: الامتناع عن أي عمل من شأنه الاخالل بالنظام والطمأنينة والسكينة داخل الحرم الجامعي او الكلية أو المشاركة والتحريض عليه أو التستر على القائمين به.

سابعا: المحافظة على المستلزمات الدراسية وممتلكات الجامعة أو الكلية

ثامنا: عدم الاخالل بحسن سير الدراسة في الكلية.

تاسعا: التقيد بالزي الموحد المقرر للطلبة في حالة فرضه على إن تراعي خصوصية كل جامعة أو هيئة على حدة.

عاشرا: تجنب الدعوة إلى تنظيمات من شأنها تعميق التفرقة أو ممارسة أي صنف من صنوف الاضطهاد السياسي أو الديني أو الاجتماعي.

حادي عشر: تجنب الدعاية ألي حزب ، أو تنظيم سياسي، أو مجموعة عرقية، أو قومية، أو طائفية سواء كان ذلك في تعليق الصور والالفتات والملصقات أو إقامة الندوات . ثاني عشر عدم دعوة شخصيات حزبية إللقاء محاضرات أو إقامة ندوات حزبية أو دينية دعائية داخل الحرم الجامعي حفاظا على الوحدة الوطنية.

المادة ـ ٢ يعاقب الطالب بالتنبيه إذا ارتكب إحدى المخالفات الاتيه:

اولا: عدم التقيد بالزي الموحد المقرر في الجامعة أو الكلية في حالة اقراره

ثانيا: الاساءة إلى علاقات الزمالة بين الطلبة أو تجاوزه بالقول على أحد الطلبة

المادة ـ ٣ يعاقب الطالب بالانذار إذا ارتكب إحدى المخالفات الاتيه:

اولا: فعال يستوجب المعاقبة بالتنبيه مع سبق معاقبته بعقوبة التنبيه

ثانيا: اخالة بالنظام والطمأنينة والسكينة في الجامعة أو الهيئة أو الكلية أو المعهد

المادة ـ ٤ يعاقب الطالب بالفصل لمدة ثالثين يوما إذا ارتكب احدى المخالفات الاتيه:

اولا: فعال يستوجب المعاقبة علية بالانذار مع سبق معاقبته بعقوبة الانذار

ثانيا: تجاوزه بالقول على أحد منتسبي الجامعة من غير أعضاء الهيئة التدريسية .

ثالثا: قيامة بالتشهير بأحد أعضاء الهيئة التدريسية بما يسيء إليه داخل الكلية أو المعهد أو خارجهما.

رابعا: قيامه بوضع الملصقات داخل الحرم الجامعي التي تخل بالنظام العام والاداب.

المادة ـ ٥ يعاقب الطالب بالفصل المؤقت من الجامعة لمدة ال تزيد على سنة دراسية واحدة إذا ارتكب إحدى المخالفات الاتيه

اولا: إذا تكرر ارتكابه أحد الافعال المنصوص عليها في المادة ٤ من هذه التعليمات

ثانيا: مارس أو حرض على التكتالت الطائفية، أو العرقية ، أو التجمعات السياسية، أو الحزبية داخل الحرم الجامعي.

ثالثا: اعتدائه بالفعل على أحد منتسبي الجامعة من غير أعضاء الهيئة التدريسية.

رابعا: استعماله العنف ضد زمالئه من الطلبة

خامسا: تهديده بالقيام بأعمال عنف مسلحة.

سادسا: حمله السالح بأنواعه بإجازة أو بدون إجازة داخل الحرم الجامعي.

سابعا: إحداثه عمدا أو بإهماله الجسيم أضرارا في ممتلكات الجامعة أو الهيئة أو الكلية أو المعهد

ثامنا: إساءته إلى الوحدة الوطنية أو المعتقدات الدينية.

تاسعا: تجاوزه بالقول على أعضاء الهيئة التدريسية في داخل الكلية أو المعهد أو خارجهما.

عاشرا: الاساءة إلى سمعة الجامعة أو الهيئة بالقول أو الفعل.

حادي عشر: إخالله المتعمد بحسن سير الدراسة.

ثاني عشر: ثبوت ارتكابه النصب والاحتيال على زمالئه الطلبة ومنتسبي الكلية أو المعهد.

المادة ـ ٦ يعاقب الطالب بالفصل النهائي من الكلية أو المعهد وبقرار من الجامعة أو الهيئة إذا ارتكب إحدى المخالفات الاتيه:

اولا: تكراره إحدى المخالفات النصوص عليها في المادة ٥ من هذه التعليمات

ثانيا: اعتدائه بالفعل على أحد أعضاء الهيئة التدريسية أو المحاضرين في الجامعة أو الهيئة أو الكلية أو المعهد

ثالثا: إتيانه فعال مشينا ومنافيا لألخالق والاداب العامة.

رابعا: تقديمه أية مستندات أو كتب أو وثائق مزورة مع علمه بكونها مزورة أو كونه من المحرضين على التزوير.

خامسا: ثبوت ارتكابه عمال يخل بالامن والطمأنينة داخل الحرم الجامعي أو اشتراكه فيه أو المساعدة عليه.

سادسا: عند الحكم عليه بجناية أو جنحة مخلة بالشرف تزيد مدة محكوميته فيها ألكثر من سنة.

آليات تقديم الشكاوى من قبل طلبة كلية الصيدلة

انطلاقا من رؤية الكلية في تطبيق معايير الجودة الشاملة في منظومة الأداء الجامعي تولي أدارتها العليا اهتماما كبير بموضوع شكاوى طلبتها والمستفيدين مخرجاتها التعليمية التي تصب في خدمة المجتمع , بالإضافة الى ما تشكله آليات الشكاوى من توفير لتغذية راجعة لمعلومات مهمة تساهم في الارتقاء بالمستوى العام للكلية من جميع النواحي كون عملية وبرامج وخطط التحسين التي تتبناها الكلية ستكون مرتكزة على تحليل دقيق وتقيم المعلومات الواردة طالما أن الشكوى تحمل الأمانة والمصداقية والشفافية .

❖ **وقد تم تشكيل لجنة للتعامل مع شكاوى الطلاب والنظر فيها بما يحقق حل مشكلات الطلاب بحيادية دون أن يمس الطالب بأي ضرر نتيجة لشكواه .**

أولا: الهدف

- تحقيق الهدف الاساسي من تطبيق معايير الجود المتمثل بتقديم خدماتها على أعلى مستوى ولذلك تشجع الكلية على تقديم أي شكوى لتسعي في حلها وتقليل أي أثر سلبى على حياة الطلاب بالكلية.
- كل طالب بالكلية له الحق بأن يتقدم بشكوى إذا كان غير راضيا عن نوعية الخدمة التي تقدمها الكلية سواء كانت تلك الشكوى متعلقة بالنواحي الأكاديمية أو غير الأكاديمية. وبمجرد تقديمه للشكوى سيتم التحقق من جديتها.
- تتضمن إجراءات شكاوى الطلاب تغذية راجعة من الطلاب عن الخدمات التي تقدمها الكلية، ولهذا فإن هذه العملية تعتبر مصدرا هاما لتحسين الخدمات التي تقدمها الكلية لطلابها . والسادة أعضاء هيئة التدريس بالكلية مدعون للتعاون مع الطلاب وفحص شكواهم والاستجابة لأي نتيجة يسفر عنها التحقيق في هذه الشكاوى.
- يتم البت في الشكوى المقدمة من الطلاب في سرية كاملة وتضمن عدم إضرار الطالب بسبب شكواه.

ثانيا: آليات تقديم الشكوى

- تم عمل صندوق للشكاوى والمقترحات للطلاب وذلك لعرض ومناقشة الشكاوى المقدمة. وأيضاً من أجل عرض مقترحاتهم وإبداء آرائهم على سير العملية التعليمية.
- وتم تشكيل لجنة الشكاوى والتظلمات

ثالثا : كيفية استقبال شكاوى الطلاب ومقترحاتهم

ويتم استقبال الشكاوى عن طريق:

- ✓ صندوق الشكاوى والمقترحات الموجود في بناية الكلية .
- ✓ استقبال الشكاوى بمكتب عميد الكلية من خلال ملئ (نموذج التقدم بشكوى).
- ✓ من خلال المناقشات بين الطلاب عمادة الكلية خلال الندوات أو المحاضرات العامة أو اللقاءات التي تجريها عمادة الكلية مع الطلاب.
- ✓ استقبال الشكاوى عن طريق الإشراف الأكاديمي للسادة أعضاء هيئة التدريس للطلاب بالكلية.
- ✓ استقبال الشكاوى والمقترحات إلكترونيا من خلال الاتصال المباشر بالسيد العميد (من خلال الموبايل) .

رابعا: آلية عمل لجنة الشكاوى والتظلمات

١. فتح الصناديق وتجميع الشكاوى

يتم فتح صندوق الشكاوى والمقترحات كلما دعت الحاجة لذلك من قبل اللجنة.

٢ . فحص واستعراض الشكاوى واتخاذ القرارات

•تقوم اللجنة بفرز الشكاوى ضمن المعطيات التالية (الشكاوى التي تمثل اقتراحات، الشكاوى التي تمثل مدحاً، الشكاوى العادية) ودراسة الشكوى من قبل لجنة الشكاوى والمقترحات المشكلة لهذه الغاية لتحديد الجهة المعنية بالشكوى وتحديد الفترة الزمنية المطلوبة للإجابة عليها إن أمكن ذلك.

•إرسال نسخة من الشكوى إلى الجهة المعنية بالشكوى ومتابعة سير الشكوى.

•متابعة الرد مع الجهة المشتكى عليها خلال الفترة الزمنية المحددة على الشكوى.

•عند ورود الرد من الجهة المعنية يتم إجابة مقدم الشكوى عن طريق اللجنة.

•في حال أن الشكوى تتعلق بأي عضو من أعضاء لجنة الشكاوى والمقترحات يستبعد العضو المعني ليتم مناقشة موضوع الشكوى بخصوصه.

•في حال ورود اقتراحات للصندوق يتم دراستها من قبل اللجنة.

•الشكاوى التي ترد عن طريق الفرق الدراسية يتم مناقشتها بشكل مباشر مع السيد العميد و من ثم تعرض على مجلس الكلية إذا اقتضى الأمر.

•يتم معاملة الشكاوى بكل جدية وشفافية وحيادية مع ضمان عدم التأثير على طبيعة العلاقة مع مقدم الشكوى.

•يتم التشاور بين رئيس اللجنة وإدارة الكلية في حالة الضرورة إلى ذلك لحل بعض المشكلات والتي تتطلب أخذ رأي الإدارة في حلها دون غيرها.

٣ . متابعة القرارات المتخذة في شأن شكاوى الطلاب

•تقوم اللجنة بالاتصال بالطلاب أصحاب الشكاوى لإعلامهم بما تم اتخاذه في شكواهم عن طريق أحد الوسائل التالية:

•الاتصال الشخصي بالطالب صاحب الشكوى.

•إلكترونيا من خلالWhatsApp .

خامسا: الإعلان عن نشاط اللجنة ومهام عملها وذلك عن طريق

•عمل لقاء مع جميع طلاب الكلية في بداية كل فصل دراسي لإعلامهم نشاط اللجنة ومهام عملها وفريق العمل.

•تم إعلان آليات شكاوى ومقترحات الطلاب على موقع الكلية الإلكتروني.

سادسا: المخرجات

• تجتمع اللجنة دوريا عند الحاجة لذلك، ويتم كتابة تقرير موضح فيها نشاط اللجنة وما اتخذته من قرارات في حل مشاكل الطلاب بالكلية ويعرض على إدارة الكلية.

وصف المختبرات

مختبر الصيدلة السريرية

جهة ارتباط المختبر : فرع الصيدلة السريرية

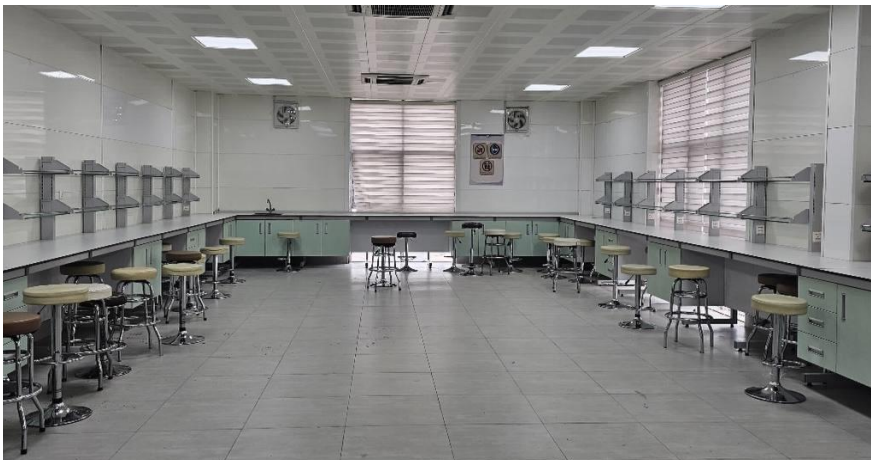
رؤية المختبر:
يشكل العمل في صيدليات المجتمع (الصيدليات الخاصة)..مجالا مهما من مجالات ممارسة مهنة الصيدلة.. وتشكل عملية صرف الوصفات الطبية والتعامل مع الحالات المرضية (البسيطة) جانبا اساسياً من ممارسة مهنة الصيدلة في هذا المجال. ان هذا يحتم على الصيدلاني الالمام بالطريقة الصحيحة للتعامل مع الوصفات الطبية لضمان صحة استعمال الادوية الموصوفة من جميع
الجوانب..كما ويحتم على الصيدلاني المقدرة على تمييز الحالات المرضية (البسيطة) التي يمكن معالجتها بأدوية تصرف دونما وصفة عن تلك الحالات التي تستوجب الاحالة الى الطبيب المختص

اهداف المختبر :
أ. -تزويد الطلبة بالمهارات اللازمة للتأكد من صحة وسالمة الادوية الموصوفة لمختلف الحالات المرضية وما يتطلبه ذلك من الالمام باستعمال المصادر العلمية والتطبيقات الالكترونية العلمية المساعدة في هذا المجال

ب. – تزويد الطلبة بالمهارات اللازمة لتمييز الحالات المرضية (البسيطة) التي يمكن معالجتها بأدوية تصرف بال وصفة عن تلك الحالات التي تستوجب الاحالة الى الطبيب المختص وتحفيز قدرة الطالب على اكتساب مهارة اتخاذ القرار فيما يتعلق باختيار الدواء الانسب بعد التقييم الاولي لحالة المريض

ج. تزويد الطالب بالمهارات اللازمة لكل صيدلي لممارسة عملية التثقيف الدوائي والصحي للمرضى

د- تطوير وصقل مهارات الاتصال (المنطوقة وغير المنطوقة) لدى الطالب والتي يحتاجونها خلال عملية تقديم الاستشارة وإجراء المقابلات مع المرضى

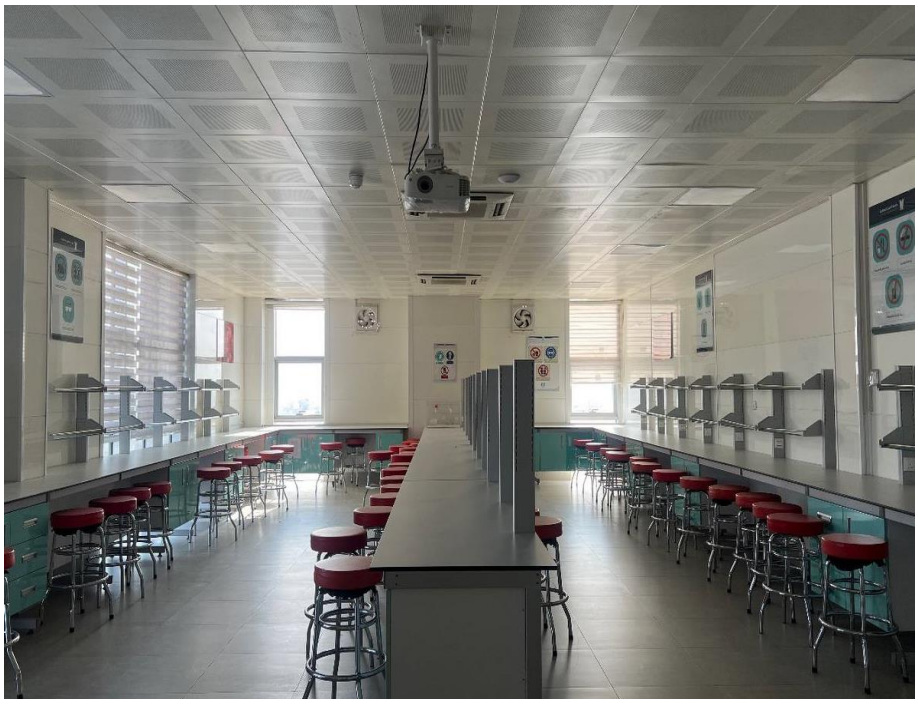


مختبر الادوية

جهة ارتباط المختبر: فرع الادوية والسموم

رؤية المختبر:
أ. جعل طلبة كلية الصيدلة ملمين بعلم الأدوية من ناحية فحص و تسجيل التأثيرات الدوائية اضافة الى التداخلات الدوائية لمختلف انواع الادوية
ب. إعداد صيادلة أكفاء ملمين بعلم الادوية ويكونون مؤهلين لدراسة التأثير الدوائي.

اهداف المختبر:
تساعد مادة علم الادوية الطالب على فهم تأثير الادوية واستخداماتها المتعددة، وعلى فهم طريقه عمل الادوية باختلاف شعبها وتأثيرها على المستقبلات الخلوية وتطبيقاتها في علم ديناميكية عمل الدواء وتعارض الادوية وحركية الدواء والاثار الجانبية لكل دواء



مختبر الكيمياء العضوية الصيدلانية

جهة ارتباط المختبر فرع الكيمياء الصيدلانية

رؤية المختبر:

تم انشاء المختبر لتوفير البيئة اللازمة لطلبة الدراسات الأولية لإجراء التجارب العلمية لمادة الكيمياء الصيدلانية العضوية

اهداف المختبر:

أ. يهدف المختبر إلى إعطاء الطلبة فكرة عامة عن المركبات العضوية والحيوية وينمي قابلية الطالب لأداء مختلف التجارب والتفاعلات الكيمياوية. حيث يتم في هذا المختبر تعليم طلبة كلية الصيدلة المفاهيم الاساسية للكيمياء الصيدلانية العضوية من خلال بنية وخواص وتفاعلات المركبات الصيدلانية العضوية. ويقوم الطالب بالتعرف على كيفية تحديد التركيب الكيميائي للمركبات العضوية وفهم تفاعلاتها وتخليق مركبات عضوية ذات فعالية دوائية معروفة وتعلم طريقة تنقيتها وتشخيصها لتطوير قابليته البحثية وتعريف الطالب عن كتب على الطرق المستخدمة بتخليق

الأدوية المختلفة:

ب. يهدف المختبر كذلك الى تطوير وصقل مهارات الطلبة العلمية واعطائهم الخبرات الملائمة لجعلهم مستعدين للعمل في مجالات تصنيع الأدوية والمركبات العضوية الصيدلانية واعدادهم ليكونوا باحثين متميزين في المستقبل



مختبر العقاقير

جهة ارتباط المختبر: فرع العقاقير والنباتات الطبية

رؤية المختبر:
مطابقة المعرفة العلمية للطلبة مع المهارات العملية المخبرية لغرض التوصل للمعرفة الكاملة الضرورية لتشخيص النباتات الطبية واستخلاص وفصل وتنقية المواد الفعالة منه

اهداف المختبر:
ا. تعريف الطلبة على النباتات الطبية واجزائها وطرق تشخيصها وفحص الانسجة النباتية تحت المجهر

ب. التعرف على جميع مصادر المنتجات الطبيعية والأدوية الخام.

ج التعرف على اهم طرق الاستخلاص للمواد الفعالة وطرق أذابتها باستعمال المذيبات والكواشف المتعددة اعتمادا على خواص النباتات.

د. تعليم الطلبة مهارة الفصل والعزل والتنقية للمواد الفعالة المستخلصة من النباتات الطبية باستعمال طرائق التفريق اللوني بمختلف انواعه.

هـ. اجراء التجارب المخبرية العملية على نباتات شائعة الاستعمال بهدف تنمية المهارات العملية.



مختبر الفسلجة

جهة ارتباط المختبر: فرع الادوية والسموم

رؤية المختبر:

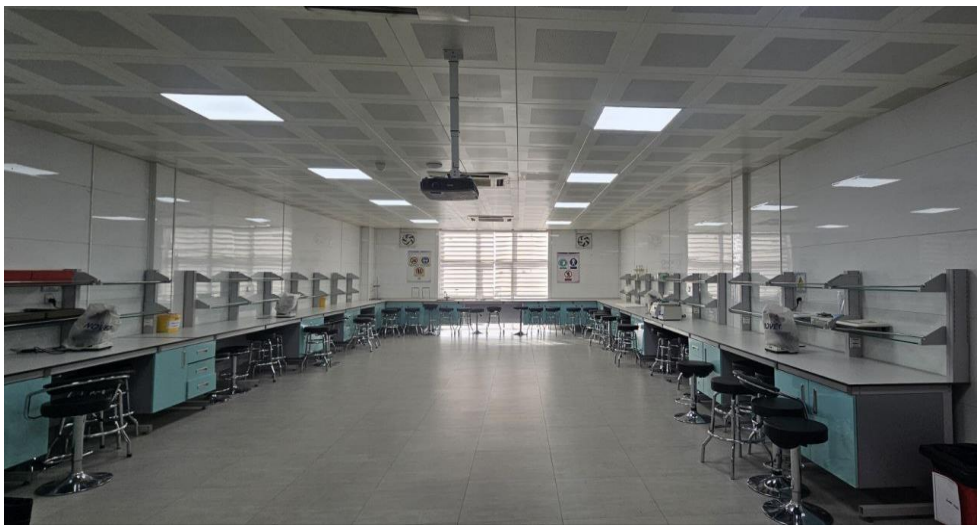
أ. جعل طلبة كلية الصيدلة ملمين بأساسيات الفيزياء الطبية وعلم الفسلجة مما يؤهلهم مستقبلاً

للتخصص الدقيق في تلك الاختصاصات

ب. إعداد صيادلة أكفاء ملمين بعلوم الفسلجة ومواكبة التطور الحاصل في الجامعات العالمية

اهداف المختبر:

يهدف المختبر إلى إكساب الطلبة الخبرات والمعارف والمعلومات المختصة بعلم الفسلجة والتي تتضمن معرفة كاملة بالجوانب الفسيولوجية ووظائف أعضاء الجسم المختلفة تمهيداً لمعرفة التغيرات الحاصلة في تلك الوظائف عند المرض الطلبة المرحلة الثانية وكذلك كل ما يتعلق بفيزياء الجسم البشري والتي تشمل مختلف الأنظمة البيولوجية في جسم الإنسان بالإضافة إلى الأسس الفيزيائية لمختلف الأجهزة والمعدات الطبية . ويقدم المختبر ايضا فيديوهات توضيحية تؤهل الطالب لفهم المختبر ومما يؤهل الطالب مستقبلا للعمل في قطاع الصحة وخدمة المجتمع



مختبر الصيدلة التكنولوجية

جهة ارتباط المختبر: الصيدلانيات

رؤية المختبر:

فتح مختبر الصيدلة التكنلوجية لتوفير المتطلبات اللازمة لتدريس مادة الصيدلة التكنلوجية العملي الطلبة المرحلة الثالثة للدراسات الأولية ويوفر هذا المختبر المتطلبات اللازمة من مواد واجهزة مختبرية وبنية تحتية لازمة لإنجاز التجارب العملية الخاصة بهذه المادة.

اهداف المختبر:

يهدف المختبر الى تدريب الطلبة على تحضير المستحضرات الصيدلانية على مستوى صيدلية المجتمع واهمها المستحضرات الآتية:

أ. مستحضرات المستحلبات الصيدلانية المتكونة بشكل اساسي من مادة زيتية غير ممتزجة مع الماء وذلك من خلال اضافة مواد تساعد على الامتزاج مع الماء وباستخدام تقنيات مزج معينة لتحضير المستحلب النهائي الذي يجب ان يتمتع بدرجة مقبولة من النباتية اللازمة لاعطاء الجرعة الصحيحة للمريض

ب مستحضرات المعلقات الصيدلانية التي تتكون من مواد فعالة غير ذائبة في الماء وطرق تعليقها في الماء باستخدام بعض المواد التي تكون نشطة على السطح وبالتالي تساعد تساعد على تعليق هذه المواد غير الذائبة في الطور المائيUNIVERSIT

ج. المستحضرات الصيدلانية الأخرى ذات القوام السائل كمستحضرات المحاليل البسيطة والشرابات والأكسير والسبرت.

د. المستحضرات الصيدلانية ذات القوام الصلب كالبودرات والكبسول والتحاميل وكذلك ذات القوام شبه الصلب كالكريمات والمراهم



مختبر الصيدلة الفيزيائية

جهة الارتباط المختبر: فرع الصيدلانيات

رؤية المختبر:

مختبر الصيدلة الفيزيائية هو من المختبرات المهمة في فرع الصيدلانيات وهو عبارة عن مختبر مجهز ببنية تحتية واثاث مناسب واجهزة ضرورية لاجراء تجارب مادة الصيدلة الفيزيائية العملي من قبل طلبة الدراسات الأولية وتحديدا طلبة المرحلة الثانية وعلى هذا الاساس تم انشاء المختبر لتلبية متطلبات هذه المادة

اهداف المختبر:

ا. تدريب الطلبة على اداء تجارب مادة الصيدلة الفيزيائية في كيفية عمل الانظمة المتكونة من اثنان او ثلاثة مكونات لكن بأطوار مختلفة اعتمادا على متغيرات محددة كالحرارة وغيرها

ب تدريب الطلبة على كيفية تحضير محاليل البقر التي تعتبر من المحاليل الهامة جدا في
التحضيرات والتحليلات الصيدلانية كونها محاليل مستقرة الأس الهيدروجيني وتساعد على تحضير مستحضرات مستقرة وذات اعمار طويلة وذوبائيات مناسبة

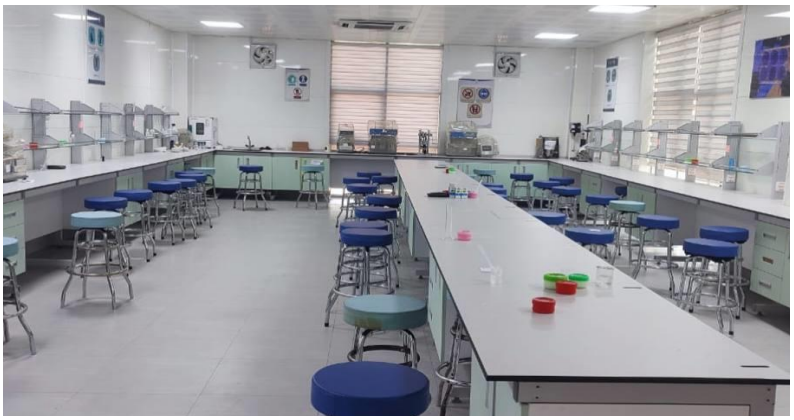
ج. - تعريف الطلبة بطرق قياس ذوبائيات المواد الكيميائية واهمها الأدوية وخصائص هذه المواد الفزيوكيمائية واداء التجارب اللازمة في كيفية زيادة ذوبانية هذه المواد باستخدام تقنيات مختلفة

كتقنية تكوين المعقدات الذائبة وكذلك تقنية استخدام العوامل النشطة على السطح

د. تدريب الطلبة على اداء التجارب اللازمة لقياس خصائص المستحضرات الصيدلانية السائلة كخاصية اللزوجة وخاصية الشد السطحي وخاصية الامتزاز لما لذلك من اهمية في فهم طبيعة هذه

السوائل وبالتالي جعلها أكثر ثباتيه من خلال تغيير هذه الخاصيات

ه. اجراء التجارب اللازمة لقياس سرع التفاعلات والتغييرات الفيزياوية والكيمياوية التي تتعرض لها المستحضرات الصيدلانية وبالتالي التنبوء بمدى ثباتيتها على المدى البعيد.



مختبر الكيمياء الحياتية

جهة ارتباط المختبر : فرع العلوم المختبرية السريرية

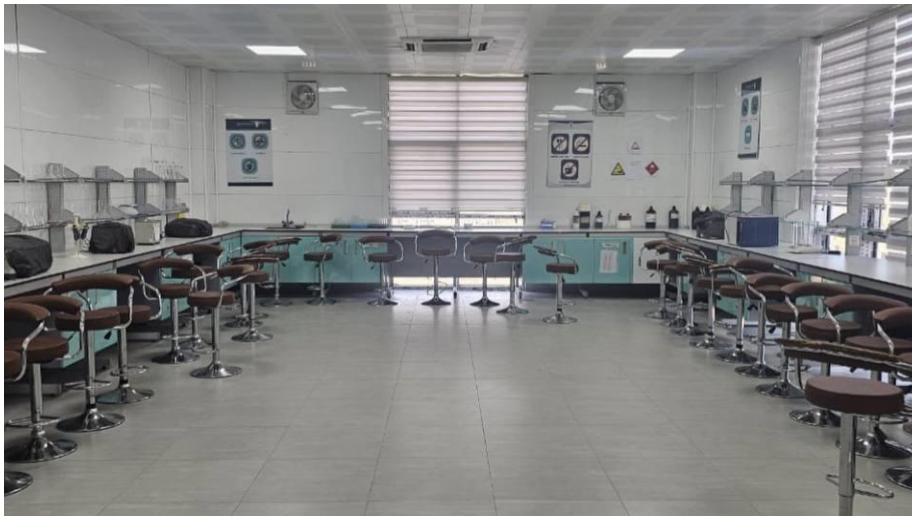
رؤية المختبر:

ا. الكيمياء الحياتية هي أحد فروع العلوم الطبيعية وتختص بدراسة التركيب الكيميائي لأجزاء الخلية في مختلف الكائنات الحية كالإنسان

ب. وتعد الكيمياء الحياتية نقطة التقاطع بين علم الكيمياء وعلم الأحياء، ويوجد ثلاثة أقسام رئيسية لعلم الكيمياء الحيوية وهي: علم الأحياء البنيوي، علم الانزيمات، والأيض (علم عمليات البناء في الجسم). الكيمياء الحيوية من خلال هذه التخصصات الثلاثة في شرح معظم العمليات الحيوية في الإنسان. ويجري الكشف عن جميع مجالات علوم الحياة تقريبا وتطويرها من خلال منهجية وبحوث الكيميائية الحياتية

اهداف المختبر:

تهدف دراسة المختبر الى التحليل الكمي والنوعي الخاص والعام للمواد الاساسية الموجودة بالغذاء كالبروتينات (الاحماض الأمينية) والكربوهيدرات (السكريات الاحادية الثنائية والمعقدة)
والدهون (الاحماض الدهنية) والتي تمتص من قبل القناة الهضمية او اعادة امتصاصها من الانابيب الكلوية. كذلك كيفية الكشف على وجود هذه البنى الأولية هذا ما يخص الفصل الأول. اما بالفصل الثاني يكون التحليل والكشف على هذه العوامل بتحليل دقيق وتعيين تركيزها بجهاز المطياف الكهربائي ومناقشة النتائج فيما اذا كان هناك حالة مرضيه سواء أكان المستوى أعلى أو اقل من الطبيعي. اما ما يكمل مناقشة الحالات المرضية والاضطرابات الهرمونية او دراسة الانزيمات هو الكيمياء السريرية لغرض معرفة نوع المرض وتشخيصه



مختبر الكيمياء العضوية الصيدلانية

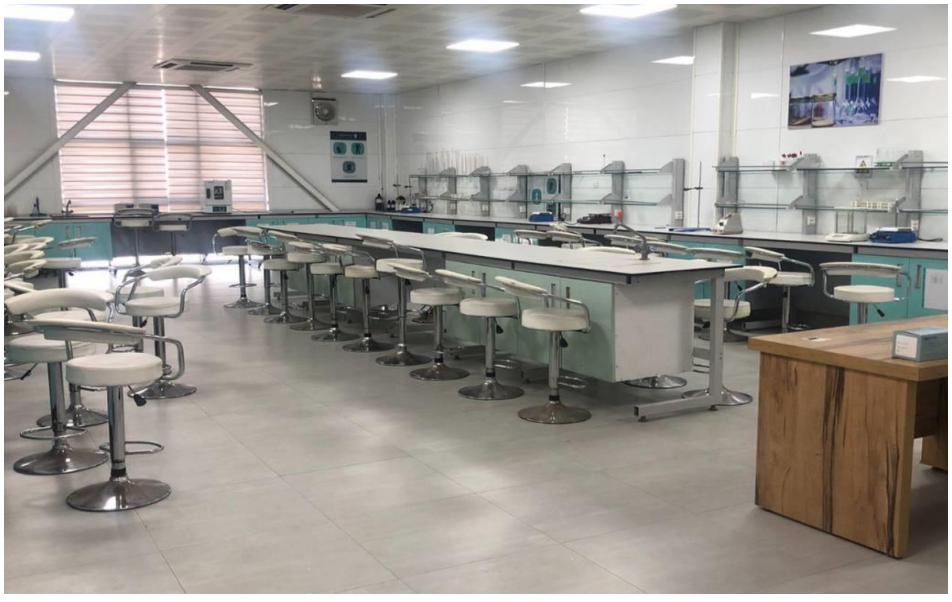
جهة ارتباط المختبر: فرع الكيمياء الصيدلانية

رؤية المختبر:
تم انشاء المختبر لتوفير البيئة اللازمة لطلبة الدراسات الأولية لإجراء التجارب العلمية لمادة الكيمياء الصيدلانية العضوية

اهداف المختبر:

أ. يهدف المختبر إلى إعطاء الطلبة فكرة عامة عن المركبات العضوية والحيوية وينمي قابلية الطالب لأداء مختلف التجارب والتفاعلات الكيمياوية. حيث يتم في هذا المختبر تعليم طلبة كلية الصيدلة المفاهيم الاساسية للكيمياء الصيدلانية العضوية من خلال بنية وخواص وتفاعلات المركبات الصيدلانية العضوية. ويقوم الطالب بالتعرف على كيفية تحديد التركيب الكيميائي للمركبات العضوية وفهم تفاعلاتها وتخليق مركبات عضوية ذات فعالية دوائية معروفة وتعلم طريقة تنقيتها وتشخيصها لتطوير قابليته البحثية وتعريف الطالب عن كتب على الطرق المستخدمة بتخليق الأدوية المختلفة.

ب. يهدف المختبر كذلك الى تطوير وصقل مهارات الطلبة العلمية واعطائهم الخبرات الملائمة لجعلهم مستعدين للعمل في مجالات تصنيع الأدوية والمركبات العضوية الصيدلانية واعدادهم ليكونوا باحثين متميزين في المستقبل



مختبر الاحياء المجهرية

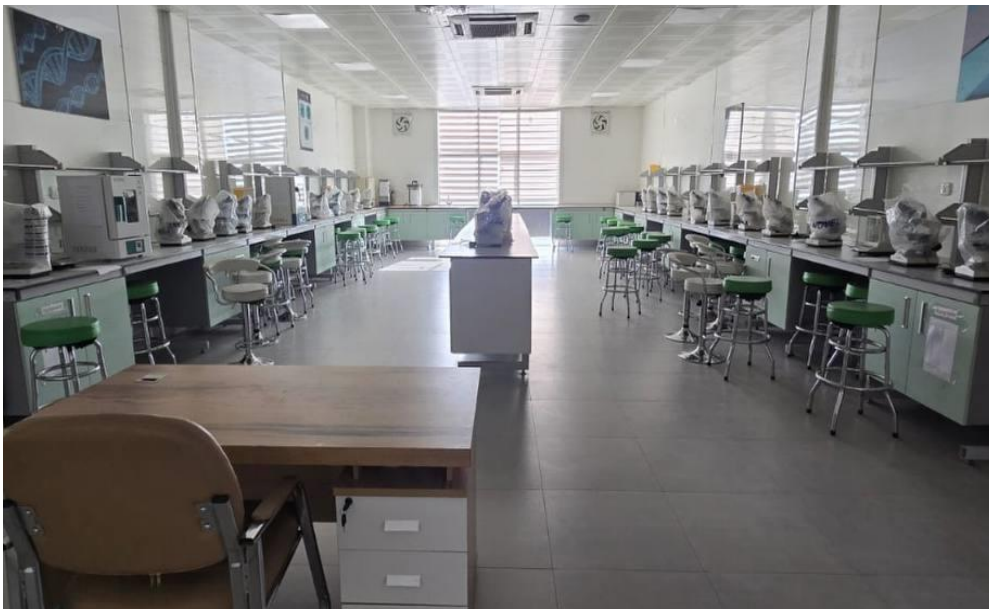
جهة ارتباط المختبر فرع العلوم المختبرية السريرية

رؤية المختبر:

يقوم المختبر بتدريس علم الأحياء الدقيقة وعلم المناعة ، ودراسة قدرة الجسم على بناء دفاعات ضد الميكروبات المعدية. علم الأحياء الدقيقة الطبية أو السريرية هذه هي دراسة دور الميكروبات (البكتيريا) في أمراض الإنسان بأنواعها. ويشمل دراسة مسببات الميكروبات وعلم الأوبئة ويرتبط بدراسة أمراض الأمراض وعلم المناعة. علم الأحياء الدقيقة البيئية يشمل علم ا للفيروسات او الرواشح الفطريات وانواعها وكذلك الاحياء الدقيقة الطفيلية الناقلة للأمراض.

اهداف المختبر:

تهدف مختبر الأحياء المجهرية و الطفيليات الى تعريف طالب المرحلة الثانية صيدلة بالبكتريا المرضية التي تصيب الانسان و تسبب له امراض معدية تتراوح من الاصابات المعتدلة الى الخطيرة والمهددة للحياة و طرق انتقال العدوى الى الانسان و امراضيتها و كيفية تشخيصها مختبريا وايضا المضادات والأدوية المستخدمة في علاجها و طرق الوقاية منها



المكتبـــــــــة



تقدم كلية الصيدلة في جامعة العين خدمات مكتبية متكاملة من خلال مكتبة الجامعة المركزية والمكتبة الإلكترونية، بهدف دعم العملية التعليمية والبحثية للطلاب وأعضاء هيئة التدريس.

اولا: مكتبة كلية الصيدلة

تتميز المكتبة المركزية ببنية تحتية حديثة وتضم مجموعة واسعة من المصادر العلمية تشمل الكتب، الدوريات، الأبحاث، والمراجع في مختلف تخصصات الصيدلة والعلوم الصحية. توفر المكتبة بيئة هادئة ومناسبة للدراسة والبحث، مع تخصيص مساحات للقراءة الفردية والجماعية. كما تقدم خدمات استعارة الكتب والإرشاد البحثي لمساعدة الطلاب والباحثين في الوصول إلى المعلومات بسهولة.

ثانيا: المكتبة الإلكترونية

توفر المكتبة الإلكترونية إمكانية الوصول إلى آلاف الكتب الإلكترونية، الدوريات العلمية المحكمة، وقواعد البيانات العالمية في مجال الصيدلة والعلوم ذات الصلة. يمكن للطلاب وأعضاء هيئة التدريس الوصول إلى هذه المصادر عبر الإنترنت من داخل الحرم الجامعي أو عن بُعد، مما يسهم في تسهيل عملية البحث والتعلم. تشمل المكتبة الإلكترونية أيضًا أدوات بحث متقدمة تمكن المستخدمين من العثور على المعلومات المطلوبة بسرعة وكفاءة.

تعد المكتبة المركزية والمكتبة الإلكترونية بجامعة العين ركيزة أساسية لدعم العملية التعليمية والبحثية، وتلبي احتياجات الطلاب والأكاديميين على حد سواء.

المرافــق الترفيهيـــــة







تسعى كلية الصيدلة في جامعة العين إلى توفير بيئة جامعية متكاملة تعزز التنمية الشاملة للطلاب، ليس فقط على المستوى الأكاديمي، ولكن أيضًا على المستوى الشخصي والاجتماعي. ومن هذا المنطلق، تقدم الكلية مجموعة متنوعة من الأنشطة اللامنهجية والترفيهية والرياضية التي تهدف إلى تنمية مهارات الطلاب، وتعزيز روح العمل الجماعي، وتحقيق التوازن بين الدراسة والترفيه.

تقدم كلية الصيدلة بجامعة العين بيئة جامعية ديناميكية تشجع الطلاب على المشاركة في الأنشطة المختلفة، مما يسهم في بناء شخصيات متكاملة وقادرة على الإبداع والتميز في حياتهم المهنية والشخصية.

مثل النادى الطلابي كذلك تنظم الكلية بانتظام مؤتمرات علمية وورش عمل تهدف إلى توسيع آفاق الطلاب العلمية وتعريفهم بأحدث التطورات في مجال الصيدلة والعلوم الصحية. كما يتم تنظيم زيارات ميدانية للمصانع الدوائية والمستشفيات والصيدليات، مما يتيح للطلاب فرصة للتعرف على التطبيقات العملية لمهنة الصيدلة. تقيم الكلية فعاليات ثقافية وفنية مثل المسابقات ، والمعارض الفنية، التي تسهم في إبراز مواهب الطلاب الإبداعية.

ايضا تنظم الكلية رحلات ترفيهية للطلاب إلى مواقع سياحية وترفيهية، مما يساعدهم على الاسترخاء وتجديد النشاط بعد فترة الدراسة المكثفة. كذلك يتم تنظيم حفلات سنوية بمناسبة التخرج أو الأعياد الوطنية، مما يعزز روح الانتماء والفرح بين الطلاب. توفر الكلية مرافق رياضية مجهزة مثل صالات الألعاب الرياضية، ملاعب كرة القدم، وملاعب التنس، مما يتيح للطلاب ممارسة الرياضة بانتظام.

دليل الإرشاد النفسي والتربوي

الباب الأول: التعريفات والمفاهيم

1.1الإرشاد النفسي
عملية منظمة وبناءة تهدف إلى مساعدة الطالب على فهم ذاته، ومعرفة قدراته، وتطوير مهاراته، وتحديد مشكلاته، وتمكينه من تحقيق التوافق النفسي والتربوي والمهني والاجتماعي في إطار القيم المجتمعية وأهداف التعليم.

1.2التوجيه التربوي
عملية تربوية واجتماعية وإنسانية تسعى إلى تطوير العملية التعليمية ورفع كفاءتها، ومعالجة المشكلات والعقبات التي تواجه الطالب بأساليب علمية نفسية وتربوية، تعتمد على القياس والتقويم كأساس للتشخيص والتدخل.

1.3العلاقة بينهما
الإرشاد النفسي والتوجيه التربوي مترابطان لا ينفصلان؛ الأول يعنى بالتوافق النفسي والانفعالي، والثاني يعنى بالمسار الأكاديمي والتربوي، وكلاهما يتكاملان لتحقيق النمو المتكامل لشخصية الطالب الصيدلاني.

الباب الثاني: الرؤية والرسالة والأهداف

2.1الرؤية
تقديم خدمة إرشادية نفسية وتربوية عالية الجودة لطلبة كلية الصيدلة، تُسهم في تطوير قدراتهم العلمية والنفسية والاجتماعية، وتُعزّز صحتهم النفسية وتوافقهم الأكاديمي، بما يتواكب مع متطلبات مهنة الصيدلة الحديثة.

2.2الرسالة
تقديم برامج مساندة شاملة تشمل المشورة النافعة، والنصيحة الصادقة، والمساعدة العلمية، والتوجيه الاجتماعي، والدعم النفسي المتخصص لجميع طلبة الكلية، سعياً نحو نموهم الشخصي والأكاديمي، واستثمار قدراتهم الذاتية، وتشجيعهم على التميز والإبداع في مجال الصيدلة.

2.3الأهداف
متابعة المشكلات النفسية والسلوكية للطلبة واحتواؤها وإيجاد حلول مناسبة لها عبر مقابلات إرشادية مبنية على أسس علمية.
تهيئة الظروف النفسية والاجتماعية الملائمة للدراسة، لمساعدة الطلبة على الارتقاء بمستواهم العلمي إلى أقصى درجة ممكنة.
تزويد الطلبة بالمعلومات الإرشادية النفسية والاجتماعية التي تساعدهم على اكتساب مهارات مواجهة المشكلات وحلها وفق قدراتهم وإمكاناتهم.
تقديم النصح والمشورة التي تسهم في تنمية الطلبة نفسياً واجتماعياً.
توجيه الطلبة نحو الأنشطة الطلابية التي يميلون إليها للاستفادة من أوقات الفراغ بشكل إيجابي.
دعم الطلبة ذوي الاحتياجات الخاصة ومتابعة متطلباتهم الأكاديمية والنفسية.
تعزيز الوعي باللوائح الجامعية والأعراف الأكاديمية لدى الطلبة الجدد بصورة خاصة.

الباب الثالث: هيكل الوحدة وآلية العمل

3.1التشكيل التنظيمي
رئيس الوحدة :عضو هيئة تدريس متخصص (يفضل من ذوي الخبرة في الإرشاد النفسي أو التربوي.(
أعضاء الوحدة :ممثلون من الأقسام العلمية في الكلية، وأعضاء من هيئة التدريس.
الارتباط :ترتبط الوحدة إدارياً بعميد الكلية أو معاون العميد للشؤون العلمية.

3.2آلية توزيع الطلبة
يُقسّم طلبة كل مرحلة دراسية على مجموعات إرشادية.
يُعيَّن لكل مجموعة مرشد أكاديمي/تربوي من أعضاء هيئة التدريس.
يكون المرشد مسؤولاً عن متابعة الجانب الأكاديمي والنفسي لمجموعته، مع الحفاظ على السرية التامة للمعلومات الشخصية.

3.3قنوات التواصل
مقابلات مباشرة :ساعات مكتبية أسبوعية محددة لكل مرشد.
بريد إلكتروني مخصص :نافذة تواصل إلكترونية لطرح الهموم والمشكلات.
اجتماعات دورية :لقاءات منتظمة مع ممثلي المراحل الدراسية.

الباب الرابع: الخدمات الإرشادية المقدمة

4.1الإرشاد الوقائي

محاضرات وورش توعوية حول الضغوط الدراسية، وقلق الامتحانات، وإدارة الوقت.
برامج تهيئة للطلبة المستجدين للاندماج في الحياة الجامعية.
التوعية بمخاطر السلوكيات السلبية والاضطرابات النفسية الشائعة في أوساط الطلبة.

4.2الإرشاد النمائي

مساعدة الطلبة على اكتشاف قدراتهم وميولهم المهنية في مجال الصيدلة.
تنمية مهارات التواصل والتفكير الناقد واتخاذ القرار.
تشجيع الطلبة الموهوبين والمتفوقين على المشاركة في الأنشطة العلمية والبحثية.

4.3الإرشاد العلاجي

استقبال الحالات الفردية وتقديم الدعم النفسي المتخصص.
إحالة الحالات التي تستدعي تدخلاً خارج نطاق الوحدة إلى الجهات المختصة (مثل العيادات النفسية الجامعية أو المستشفيات.(
متابعة الحالات وتوثيق تطورها في سجلات خاصة بسرية تامة.

الباب الخامس: ضوابط واخلاقيات العمل الإرشادي

السرية :جميع المعلومات التي يdisclose ها الطالب للمرشد تُعامل بسرية تامة، ولا تُفشى إلا بموافقة الطالب أو في حالات الخطر الجسيم التي تستدعي تدخلاً فورياً.
الاحترام والتقبل :التعامل مع جميع الطلبة دون تمييز على أساس الجنس أو الدين أو الخلفية الاجتماعية أو التحصيل الدراسي.
الحدود المهنية :لا يقوم المرشد التربوي بأدوار إدارية أو تأديبية بحق الطالب؛ علاقته إرشادية داعمة فقط.
التوثيق :تُحفظ سجلات الجلسات الإرشادية في ملفات مقفلة، ولا يُسمح بالاطلاع عليها إلا لرئيس الوحدة أو من يفوضه العميد.

رابط المنهج الدراسي بموقع الكليه

https://pharm.alayen.edu.iq//colleges/course_of_Study/2



كلية الصيدلة

عن الكلية | الوصف الاكاديمي | المنهج الدراسي | جدول المحاضرات | جدول الامتحانات | الخريجين

المنهج الدراسي

- المرحلة الاولى
- المرحلة الثانية
- المرحلة الثالثة
- المرحلة الرابعة
- المرحلة الخامسة

مجالات العمل المتاحة للصيادلة

يتمتع خريجو الصيدلة بمجموعة واسعة من فرص العمل التي تتجاوز الأدوار التقليدية في الصيدليات المجتمعية أو المستشفيات. فمجال الصيدلة متنوع ومتطور، ويشمل مجالات مثل الممارسة السريرية، والبحث العلمي، والصناعة، والصحة العامة، وغيرها. فيما يلي ١٠ فرص وظيفية رئيسية لخريجي الصيدلة:

١. الصيدلي المجتمعي

- العمل في الصيدليات التجارية أو المستقلة، وصرف الأدوية، وتقديم الاستشارات للمرضى، وتوفير خدمات صحية مثل التطعيمات وإدارة العلاج الدوائي.(MTM)

٢. الصيدلي في المستشفى

- التعاون مع الفرق الطبية في المستشفيات لإدارة العلاج الدوائي، وضمان سلامة الأدوية، والمشاركة في الجولات السريرية. وتشمل الأدوار المتخصصة الصيدلة في العناية المركزة، وعلاج الأورام، والأمراض المعدية.

٣. الصيدلي السريري

- تقديم الرعاية المباشرة للمرضى في العيادات، أو مراكز الرعاية طويلة الأمد، أو مراكز الرعاية الخارجية. يشمل دوره تحسين استخدام الأدوية، وإدارة الأمراض المزمنة، وإجراء الفحوصات الصحية.

٤. الصناعة الدوائية

- العمل في مجالات تطوير الأدوية، والشؤون التنظيمية، والشؤون الطبية، والمبيعات والتسويق. تشمل الأدوار المتاحة:



- **البحث والتطوير (R&D):** تطوير واختبار أدوية جديدة.
- **الشؤون التنظيمية:** ضمان الامتثال للوائح الحكومية.
- **خبير الشؤون الطبية (MSL):** العمل كحلقة وصل بين شركات الأدوية ومقدمي الرعاية

٥. الأوساط الأكاديمية والبحث العلمي

- تدريس وإرشاد طلاب الصيدلة في الجامعات وكليات الصيدلة.
- إجراء البحوث في مجالات مثل اكتشاف الأدوية، وعلم الأدوية، ونتائج الرعاية الصحية.

٦. الصحة العامة والسياسات

- العمل مع الوكالات الحكومية أو المنظمات غير الربحية أو الهيئات الدولية لتحسين النتائج الصحية العامة. تشمل الأدوار المتاحة:

- **علم الأوبئة:** دراسة أنماط الأمراض واستخدام الأدوية.

➢ **السياسة الصحية :**تطوير السياسات والدفاع عنها لتحسين الوصول إلى الأدوية وضمان سلامتها.

٧. الصيدلة المتخصصة

- التركيز على الحالات الصحية المعقدة أو المزمنة مثل فيروس نقص المناعة البشرية(HIV) ، والسرطان، والأمراض النادرة. يعمل الصيادلة المتخصصون على إدارة الأدوية باهظة الثمن، وتنسيق الرعاية، وضمان التزام المرضى بالعلاج.

٨. المعلوماتية الصيدلانية

- دمج المعرفة الصيدلانية بالتكنولوجيا لتحسين استخدام الأدوية وتقديم الرعاية الصحية. تشمل الأدوار:

➢ تطوير وإدارة السجلات الصحية الإلكترونية.(EHRs)

➢ تنفيذ أنظمة دعم القرار السريري.

٩. ريادة الأعمال

- إنشاء صيدلية خاصة أو مشروع تجاري في مجال الرعاية الصحية، مثل الصيدليات التخصصية، أو خدمات الصيدلة عن بُعد، أو العيادات الصحية.
- الابتكار في مجالات مثل الصحة الرقمية، وتطبيقات متابعة العلاج الدوائي، أو الطب الشخصي.

١٠. الصحة العالمية والعمل الإنساني

- العمل مع منظمات دولية مثل منظمة الصحة العالمية (WHO) أو المنظمات غير الربحية لتوفير الأدوية والخدمات الصحية في المناطق المحرومة.
- المشاركة في جهود الإغاثة في حالات الكوارث أو حملات التطعيم.

الفرص الناشئة

- **الصيدلة الجينية :**استخدام المعلومات الوراثية لتخصيص العلاج الدوائي.
- **الصيدلة عن بُعد :(Telepharmacy)** تقديم الخدمات الصيدلانية عن بُعد، خاصة في المناطق الريفية أو التي تعاني من نقص في الخدمات الصحية.
- **الاستشارات الصحية :**تقديم المشورة للمنظمات حول إدارة الأدوية، والفعالية من حيث التكلفة، والامتثال التنظيمي.

يتمتع خريجو الصيدلة بمرونة كبيرة في اختيار المسارات الوظيفية التي تتماشى مع اهتماماتهم ومهاراتهم. ومع تزايد الطلب على الخدمات الصحية والتقدم في مجال الطب، تستمر فرص العمل للصيادلة في التوسع

نرحب باسئلتكم و استفساراتكم على

البريد الالكتروني : Info@pharm.alayen.edu.iq

رقم الهاتف: ٧٨٠٠٠٦٠٣٠٢ ٩٦٤+